

TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJA
GIMNAZIJOS DIREKTORIUS ROBERTAS EŽERSKIS

2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2021- *02-19* Nr. *1*
Telšiai

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Gimnazijos 2019 – 2021 m. strateginiame plane numatytas prioritetas: Siekti, kad gimnazistai, mokydamiesi pagal gebėjimus ir pastangas, įsisavintų individualios saviugdos būtinybę ir naudą asmenybės pažangai ir brandai užtikrinti.

Strateginiai tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Tobulinti mokymo(si) proceso organizavimą ir užtikrinti aukštesnę ugdymo(si) kokybę.

Uždaviniai:

1. 1 sudaryti kuo daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.
1. 2 ugdyti mokinių sąmoningą požiūrį į ugdymąsi.
1. 3 stiprinti mokytojų, tėvų, klasių vadovų, pagalbos mokiniui specialistų

bendradarbiavimą.

2. Tikslas. Ugdyti atsakingus, pilietiškus, veiklius, krikščioniškas vertybes puoselėjančius bendruomenės narius.

Uždaviniai:

2. 1 Skatinti mokinių bendruomeniškumą ir lavinti lyderystės gebėjimus.
2. 2 Stiprinti gimnazijos bendruomenės kultūrą, diegiant krikščioniškas vertybes.
2. 3 Ugdyti mokinių pareigos ir pilietinės atsakomybės kompetencijas.

3. Tikslas. Kurti saugią, inovatyvią, mokymąsi skatinančią aplinką.

Uždaviniai:

3. 1 Aprūpinti ugdymo(si) erdves inovatyviomis priemonėmis ir naujais baldais.
3. 2 Kurti ir atnaujinti mokinių poilsui ir edukacijai skirtas erdves.
3. 3 Kurti saugią ir patrauklią ugdymo(si) aplinką.

2020 m. veiklos tikslai ir uždaviniai:

1. Tikslas. Sudaryti kuo daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę.

1. 1. Uždavinys. Parengti mokinio individualios mokymosi pažangos stebėjimo, analizės ir vertinimo sistemą.

5-IV klasių mokiniai kartu su dalykų mokytojais baigiantis pusmečiui įsivertino savo pasiekimus, numatė tolimesnius žingsnius, kaip sieks pažangos. Ugdymo procesas buvo nuolat analizuojamas kokybiniais ir kiekybiniais aspektais mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinių grupių susirinkimuose. Buvo tobulinama mokinių pažangos ir pasiekimų bei įsivertinimo sistema,

mokslo metų pradžioje susitarta, kokie bus mokinių individualios pažangos matavimo kontaktinėse ir nuotolinio ugdymo pamokose būdai, kaip vyks patirties sklaida. Mokinių asmeninė pažanga buvo aptarta nuotoliniuose virtualiuose susitikimuose (mokinys – mokinio tėvai – mokytojas – klasės vadovas). Vyko IV gimnazijos klasių mokinių, tėvų, klasių vadovų ir gimnazijos administracijos nuotolinis susitikimas apie mokinių pasiekimus, lankomumą ir individualias mokinio pastangas siekiant užsibrėžto tikslo.

2019-2020 metais gimnazijoje 5-IV klasėse mokėsi 434 mokiniai. Aukščiausią pasiekimų lygį pasiekė 19 mokinių, t. y. 4,3 proc. visų baigusiuju mokslo metus (lyginant su prieš tai buvusiais metais, tokių mokinių buvo 14, t. y. 3,2 proc. visų mokinių). Pagrindiniu lygmeniu (įvertinimais nuo 6-ių iki 10-ties) mokslo metus baigė 185 mokiniai, t. y. 42,6 proc. visų baigusiuju (lyginant su prieš tai buvusiais metais, tokių mokinių buvo 181, t. y. 41,8 proc. visų mokinių). Visiems mokiniams (mokymosi sunkumų turintiems, grįžusiems iš užsienio) buvo sudarytos sąlygos konsultuotis. Organizuotas mokinių matematikos, lietuvių kalbos, užsienio kalbų, chemijos dalykų konsultavimas po pamokų pagal direktoriaus įsakymu patvirtintus konsultacijų tvarkaraščius.

Gimnazijoje individualūs mokinių pasiekimai ir pastangos matomi, pripažįstami ir skatinami. Mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo pedagogai, kelia aukštus lūkesčius kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos, dalyvauti konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose pagal jų gebėjimus ir poreikius. Rajono dalykinėse olimpiadose mokiniai užėmė 36 prizines 1-3 vietas, 20 prizinių vietų buvo laimėta įvairiuose konkursuose. Kiekvieno mokinio pasiekimai pastebimi ir įvertinami: gimnazijos direktorius įteikia padėkos raštus ar simbolines nominacijas per viešus gimnazijos renginius, mokslo metų užbaigimo šventę, pasiekimai viešinami gimnazijos erdvėse, gimnazijos interneto svetainėje, socialiniame tinkle „Facebook“, spaudoje. Vieną kartą per mokslo metus yra atrenkama po du aštuntų – devintų klasių geriausiai besimokančius mokinius iš nepasiturinčių šeimų, kuriems vokiečių katalikų verslininkų asociacija (KKV) skiria materialinę paramą (po 50 eurų per mėnesį ketverius metus). Šiomet tokių mokinių yra 18. Pagyrimai, apdovanojimai, pasiekimų viešinimas suteikia mokiniams teigiamų emocijų, skatinančių mokytis geriau, patirti sėkmę.

Gimnazija dalyvauja dvejus metus trukusiančiame respublikiniame projekte „Rašymo įgūdžių gerinimas diegiant virtualias aplinkas trijose veiklą tobulinančiose mokyklose“ (projekto kodas 09.2.1-ESFA-K-728-03-0045). Bendradarbiaujant trimis mokykloms įvyko dveji bendri nuotoliniai mokymai, yra sukurta dalis skaitmeninių mokymosi užduočių ir išbandyta su 7 klasių mokiniais. Projekto tikslas – pagerinti 7-8 klasių mokinių skaitymo ir rašymo įgūdžius.

1.2. Uždavinys. Siekiant užtikrinti aukštesnę ugdymo(si) kokybę, organizuoti klasės vadovų, dalykų mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir tėvų bendradarbiavimą.

Visose metodinėse grupėse diskutuota dėl efektyviausių mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo instrumentų panaudojimo efektyvumo. Sukurtos excel lentelės kiekvienai klasei ir patalpintos Teams platformoje, kad kiekvienas dalyko mokytojas galėtų kas savaitę sužymėti mokinių dalyvavimą ir pažangumą ugdymo procese. Formos yra prieinamos visiems pedagogams bei mokinio pagalbos specialistams, kurie gali nedelsdami išsiaiškinti kylančias nedalyvavimo ugdymo procese ar nesimokymo priežastis ir imtis veiksmų teikiant pagalbą. Gimnazijos psichologė, sveikatos priežiūros specialistė vedė temines klases valandėles ir susirinkimus tėvams aktualiomis temomis derindamos su klasių vadovais pagal susidarytus planus.

Gimnazijos 7 mokytojų komanda dalyvavo 40 val. ilgalaikiuose mokymuose, kuriuose mokėsi praktiškai dirbti su internetiniu reflektavimo įrankiu – Reflectus. Ši sistema yra skirta palengvinti, supaprastinti bei automatizuoti reflektavimo ir grįžtamojo ryšio procesus, kurie leidžia

greitai (pa)matuoti visapusišką individualią mokinių pažangą. Įsigyta „Egzaminatoriaus“ edukacinė programa savarankiškam abiturientų mokymuisi. Klasių vadovai, psichologė ir direktoriaus pavaduotojai atliko tyrimus (5-ų klasių ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos, signalinių ir pusmečio įvertinimų analizės, pažangumo ir lankomumo apžvalgos) siekiant išsiaiškinti mokinių mokymosi sėkmes, nesėkmes, mokymosi motyvacijos, elgesio problemas. Visi mokytojai tobulino savo kvalifikaciją, dalyvaudami nuotoliniuose mokymuose, kaip dirbti su įvairiomis platformomis: Ema, Eduka, ZOOM, Moodle, Office 365, Teams. Klasių vadovai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose „Prasmingos klasės vadovo veiklos mokinių ugdymui“. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „Microsoft Teams ir kitos Office 365 galimybės nuotoliniam mokymui“.

2. Tikslas. Stiprinti gimnazijos bendruomenės kultūrą, diegiant krikščioniškasias vertybes.

2.1. Uždavinys. Stiprinti gimnazijos savitumą ir išskirtinumą, puoselėjant krikščioniškasias vertybes.

Sielovados grupė parengė katalikiškų vertybių ugdymo programą 5-6 klasių mokiniams. Veikliojo tikėjimo edukacinių užsiėmimų metu 8b klasės mokiniai dalyvavo projektuose „Gamtos iškutenti padai“, „Viešpatie, palaimink mūsų draugystę! Tu - mūsų draugas!“. Pradinių klasių mokiniai su mokytojais ir broliais saleziečiais organizavo užsiėmimus „Tegul sninga tik laime“, „Dek, liepsnele, nepailsi, iki Betliejaus šviesos!“. Pirmos klasės mokiniai dalyvavo interaktyvioje edukacinėje pamokoje „Biblijos skaitiniai vaikams“. Tikybos mokytoja gimnazijos koplyčioje organizavo 3-5 klasių mokiniams edukacinius užsiėmimus „Liturginiai katalikų simboliai“. Geografijos mokytoja su mokiniais organizavo išvyką dviračiais šv. Jokūbo keliu į Varnius. Istorijos mokytoja III klasės mokiniams organizavo netradicinę pamoką „Bažnyčios galia viduriniais amžiais“ Telšių kunigų seminarijoje su kanauninku Andriejumi Sabaliausku.

8ab, Iab, IIIab klasių vadovės parengė ir įgyvendino projektą „Vertybių kompasas“. Direktorius pavaduotojas ugdymui parengė ir įgyvendino projektą „Pasidalytosios lyderystės link“.

Virtuvės šefas iš Italijos Luka Demarko su mokiniais mintimis dalijosi savo patirtimi, gyvenimiškas vertybes, apie brolių saleziečių kongregaciją, jos reikšmę ir svarbą.

2.2. Uždavinys. Plėtoti partnerystės ryšius su katalikiško ugdymo mokyklomis (institucijomis) bei katalikiškos krypties organizacijomis.

Rengdami vertybių ugdymo programas, gimnazijos kapelionas ir direktoriaus pavaduotojas ugdymui lankėsi Šiaulių Jėzuitų mokyklos Vertybių dienoje. Marijampolės Marijonų gimnazijos direktorius nuotoliniu būdu pasidalijo gerąja patirtimi apie organizuojamas Vertybių dienas.

Gimnazijos kapelionas su direktoriaus pavaduotoju ugdymui dalyvavo katalikiškų mokyklų asociacijos organizuotoje konferencijoje „Katalikiškas ugdymas: budėti, auginti, dalintis“.

Broliai saleziečiai su savanoriais iš Italijos, kunigų seminarijos seminaristais organizavo 3 savaitės dieninę stovyklą „Don Bosko vasara 2020“. Gimnazijos atstovai savanoriavo Tikėjimo ir šviesos bendruomenės susitikime Telšiuose.

Vykdytas gimnazijos lietuvių kalbos ir literatūros mokytojų ir Kunigų seminarijos parengiamojo kurso studentų projektas „Labas, ką skaitai?“, skirtas šv. Jono Pauliaus II metams paminėti.

3. Tikslas. Kurti saugias, inovatyvias aplinkas, skatinančias efektyvų ugdymą(si) ir motyvaciją.

3.1. Uždavinys. Ieškoti įvairių būdų mokymo(si) priemonių įsigijimui.

Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazija dalyvavo projekte „Pirmas žingsnis kūrybiško verslo link“. Skirtas finansavimas 3470 Eurų. Projekto tikslas - supažindinti moksleivius su verslo ir inovacijų pradmenimis, ugdyti verslumą, patobulinti jau turimus gaminio dizaino įgūdžius, praktiškai atlikti kūrybinius sumanymus. Įsigytos 2 planšetės, dailės kabinete įrengta magnetinė siena, įsigytos priemonės ir pagaminti šviestuvai.

Projektas „Finansinio raštingumo ir verslumo pradmenys“ gavo 1740 Eurų finansavimą. Projektu buvo siekiama ugdyti mokinių supratimą apie pinigų vertę, formuoti pozityvų požiūrį į taupymą bei sąmoningą asmeninių finansų valdymą, mokant atskirti poreikius nuo norų. Įsigyti mokytojai lavinamieji žaidimai, užduočių sąsiuviniai kanceliarinės prekės.

Projektas „Inovatyvus raštingumas per STEAM“ gavo 8117,63 Eurų finansavimą. Tikslas - tobulinti mokinių skaitmeninio raštingumo, kodavimo, STEAM ir anglų kalbos įgūdžius, mokytis inovatyviau spręsti ugdymo procese kylančius iššūkius. Įsigyta 15 vnt. edukacinių robotų OZOBOT ir 15 vnt. Ozobot Construction Accessory, 7 nešiojami kompiuteriai, 7 belaidės ausinės, kanceliarinės prekės.

Projektas „Muzikos garsų kalba“ gavo 5228 Eurų finansavimą. Tikslas - ugdyti bei tobulinti mokinių meninius, muzikinius gebėjimus, kūrybiškumą. Įsigytos priemonės: tambūrinai, elektroniniai būgnai -1 vnt., garso kolonėlės - 3 vnt., barškučiai -7 vnt., elektro akustinė ir bosinė gitaros, kanceliarinės prekės.

Tarptautinis projektas Erasmus+, kurio tikslas, naudojant inovatyvius metodus, gerinti pradinių klasių mokinių matematikos rezultatus, nutrūko pirminėje stadijoje dėl pandemijos Covid-19 pirmosios bangos.

Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų veiksmų programos 9 prioriteto „Visuomenės švietimas ir žmogiškųjų išteklių potencialo didinimas“ įgyvendinimo priemonės 09.2.1-ESFA-K-728 „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ projekto „Rašymo įgūdžių gerinimas diegiant virtualias aplinkas trijose veiklą tobulinančiose mokyklose“ (projekto kodas 09.2.1-ESFA-K-728-03-0045) finansavimo sutartimi numatyta, kad projekto įgyvendinimui skiriama iki 68 958,51 Eurų. Didžiausia galima projekto tinkamų finansuoti išlaidų suma – 70 365,83,08 Eurų. Įsigytos priemonės: po 30 vnt. stalų, ausinukų, laukiama 30 vnt. kompiuterių, interaktyvaus televizoriaus, interaktyvios lentos. Projektas tęsiamas.

3.2. Uždavinys. Įrengti naujas vidaus ir lauko poilsio zonas.

Nuo Džiugo g. šalia įvažiavimo į gimnazijos kiemą, įrengtas šaligatvis. Vidaus poilsio zonos atnaujintos naujais suoliukais. Ties paradiniu įėjimu, įrengtas gėlynas, pasodinta dekoratyvinių medelių.

Gimnazijos kieme lauko klasė išklota trinkelio dangos, apsodinta dekoratyvinėmis tujomis. Liko įsigyti lauko baldus.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Skaitymo ir rašymo gebėjimų gerinimas 7-8 kl.	Pradėtas gyvendinti ES projektas „Skaitymo aktualizavimas – kokybiško rašymo sąlyga“. Pradėta įrengti „Rašymo laboratorija“, aprūpinta naujausia IT technika.	Mokytojai bendradarbiaudami tarpusavyje ir su kitų mokyklų komandomis dvejus metus vykdo įvairias veiklas projekto tikslui pasiekti. Gerėja 5 proc. skaitymo bei rašymo rezultatai 8 kl. (NMPP išvados)	Gimnazija sėkmingai dalyvauja 2 metus trukusiančiame projekte „Rašymo įgūdžių gerinimas diegiant virtualias aplinkas trijose veiklą tobulinančiose mokyklose“. Įsigytos priemonės: 30 vnt. stalų, ausinukų, artimiausiu metu bus pristatyta interaktyvus televizorius, 30 kompiuterių. Lietuvių k. mokytojai dalyvavo 2 nuotoliniuose mokymuose, susijusiuose su projekto vykdymu, yra sukurta skaitmeninių mokymosi užduočių ir išbandyta su 7 kl. mokiniais.
1.2. Stiprinti mokytojų gerosios patirties sklaidą ir kolegialų mokymąsi.	Organizuojamas kryptingas mokytojų mokymasis drauge vieni iš kitų, dalijimasis patirtimi, pateikiamos rekomendacijos. Gerėja pamokų kokybė.	Mokytojai dalyvauja kvalifikacijos kėlimo mokymuose, mokytojai praveda atviras pamokas, suorganizuotos mažiausiai 2 metodinės dienos, vizitai į kitas ugdymo įstaigas.	Visose metodinėse grupėse diskutuota dėl efektyviausių mokinio pažangos stebėjimo ir fiksavimo instrumentų panaudojimo efektyvumo. Sukurtos excel lentelės kiekvienai klasei ir patalpintos Teams platformoje, kad kiekvienas dalyko mokytojas galėtų kas savaitę sužymėti mokinių dalyvavimą ir pažangumą ugdymo procese. Formos yra prieinamos visiems pedagogams bei mokinio pagalbos specialistams, kurie gali nedelsdami išsiaiškinti kylančias nedalyvavimo ugdymo procese ar nesimokymo priežastis ir imtis veiksmų

			<p>teikiant pagalbą. Gimnazijos 7 mokytojų komanda dalyvavo 40 val. ilgalaikiuose mokymuose, kuriuose mokėsi praktiškai dirbti su internetiniu reflektavimo įrankiu – <u>Reflectus</u>. Ši sistema yra skirta palengvinti, supaprastinti bei automatizuoti reflektavimo ir grįžtamojo ryšio procesus, kurie leidžia greitai (pa)matuoti visapusišką individualią mokinių pažangą. Visi mokytojai tobulino savo kvalifikaciją, dalyvaudami nuotoliniuose mokymuose, kaip dirbti su įvairiomis platformomis: Ema, Eduka, ZOOM, Moodle, Office 365, Teams. Klasių vadovai dalyvavo nuotoliniuose mokymuose „Prasmingos klasės vadovo veiklos mokinių ugdymui“. Parengta kvalifikacijos tobulinimo programa „Microsoft Teams ir kitos Office 365 galimybės nuotoliniam mokymui“.</p>
1.3. Suorganizuoti gimnazijos 30-mečio renginį.	Pakviesti visi gimnazijoje dirbę vadovai, mokytojai bei gimnaziją baigę mokiniai. Šventėje dalyvauja buvę partneriai iš Austrijos, Zalcburgo miesto.	Sukurtas ir atspausdintas pastarųjų 5-erių metų gimnazijos raidą atspindintis leidinys (lankstinukas)	Dėl pandemijos šalyje paskelbto karantino gimnazijos 30-mečio paminėjimas nukeliamas.
1.4. Surengti gimnazijos mokiniams vasaros stovyklą.	Kartu su gimnazijos kapelionu bei broliais saleziečiais surengta vasaros dieninė stovykla gimnazijos 3-8 kl. mokiniams.	Stovyklos veiklai organizuoti parašytas projektas bei gautas finansavimas. Stovykloje dalyvauja 40 gimnazijos mokinių	Gimnazijoje per mokinių vasaros atostogas buvo surengta dieninė vasaros stovykla, kurioje dalyvavo apie 120 3-8 kl. mokinių ne tik mūsų gimnazijos, bet ir iš viso Telšių m. bei rajono.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Suorganizuoti gimnazijos 30- mečio renginį.	Dėl pandemijos šalyje paskelbto karantino gimnazijos 30-mečio paminėjimas nukeliamas.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtos tvarkos, reglamentuojančios nuotolinį mokymą, susitarta dėl nuotolinio mokymo platformų, mokytojai dalyvavo mokymuose.	Ugdymo procesas karantino metu sėkmingai vyksta nuotoliniu būdu.
3.2. Suremontuotos abi pirmokų klasės, pakeistos grindų dangos.	Patalpos atitinka Higienos normą. Pagerėjo patalpų estetinis vaizdas.
3.3. Šalia įvažiavimo į gimnazijos kiemą, įrengtas šaligatvis.	Mokiniai bei gimnazijos darbuotojai gali saugiai patekti į gimnaziją.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS

GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7.1.
7.2.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inicijuoti ir organizuoti naujų Gimnazijos įstatų sukūrimą įtraukiant visą gimnazijos bendruomenę (Administraciją, Gimnazijos tarybą, Mokytojų tarybą, mokinių savivaldą)	Parengti ir patvirtinti nauji gimnazijos įstatai.	1. Į gimnazijos įstatų kūrimą įtrauktos visos savivaldos institucijos. 2. Iki 2021m. birželio 1 d. parengtas gimnazijos įstatų projektas. 3. Iki 2021 m. rugsėjo 1 d. įstatai patvirtinti.
8.2. Modernizuoti ugdymo procesą. Užbaigti įgyvendinti mokymo bazės modernizavimo II-ąjį etapą „Ikmokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“ projekto „Rašymo įgūdžių gerinimas diegiant virtualias aplinkas trijose veiklą tobulinančiose mokyklose“.	Tęsiamas ES projektas „Skaitymo aktualizavimas – kokybiško rašymo sąlyga“. Pabaigta įrengti „Rašymo laboratorija“, aprūpinta naujausia IT technika.	1. Pilnai įrengta „Rašymo laboratorija“, kuri aprūpinta moderniomis mokymo priemonėmis. 2. Mokytojai bendradarbiaudami tarpusavyje ir su kitų mokyklų komandomis dvejus metus vykdo įvairias veiklas projekto tikslui pasiekti. Gerėja 5 proc. skaitymo bei rašymo rezultatai 8 kl. (NMPP išvados)
8.3. Tobulinti kiekvieno mokinio individualios pažangos matavimo sistemą.	Gerės mokinių atsakomybė už savo mokymąsi, gerės asmeniniai mokinių mokymosi rezultatai ir mokinių - mokytojų tarpusavio santykiai. Laiku bus teikiama individuali pedagogine pagalba kiekvienam mokiniui	1. Atlikta mokinių apklausa apie individualios pažangos matavimo sistemos modelį. 2. Atliktas tyrimas siekiant išsiaiškinti, kaip individualios pažangos matavimas padeda gerinti mokinių ir mokytojų tarpusavio santykius. 3. Tyrimo rezultatai panaudoti tobulinant gimnazijos pedagoginės pagalbos mokiniams teikimo tvarkos aprašą. Parengtas aprašas patvirtintas gimnazijos direktoriaus įsakymu.
8.4. 2. Plėtoti socialinių ir prevencinių programų vykdymą, siekiant pozityvaus gimnazijos mikroklimato.	Visos gimnazijos mokiniams vykdoma veikla, orientuota į	Visose klasėse įgyvendinama OLWEUS prevencinė programa. Sukurti bendravimo principai bei

	socialinių kompetencijų ugdymą.	elgesio taisyklės, kuriais vadovaujasi ir mokiniai, ir mokytojai, ir pagalbos mokiniui specialistai, ir administracija. Mokinių tarpe patyčių mastas mažėja ne mažiau kaip 8 proc.
--	---------------------------------	--

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1.
9.2.
9.3.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

reikly vertinama labai gerai, reiklos uždutys įgyvendintos ir išsytos
Gimnazijos tarybos pirmininkas
 (mokykloje – mokyklos tarybos įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje – savivaldos institucijos įgaliotas asmuo / darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)
 (parašas) *[parašas]* (vardas ir pavardė) *Robertas Plavickis* (data) *2021-02-09*

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

veikla vertinama labai gerai, nustatytos uždutys įgyvendintos ir išsytos. Palyvus dalyvavimas projektiniame veikloje siūlome skirti 20% biudžetą, todėl.
Telšių r. sav. administracijos direktorius (parašas) *[parašas]* (vardas ir pavardė) *Tomos Kothkus* (data) *2021-02-19*
 (valstybinės švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo) įgalio asmens pareigos; savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *Labai gerai*.

Susipažinau.

Direktorius
 (švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas) *[parašas]*

(vardas ir pavardė) *Robertas Šasvis*

(data) *2021-02-19*