

PRITARTA

Telšių Vincento Borisevičiaus  
gimnazijos tarybos 2019 m. birželio 27 d.  
protokoliniu nutarimu Nr.T-4

PATVIRTINTA

Telšių Vincento Borisevičiaus  
gimnazijos direktoriaus 2019 m. rugpjūčio 30 d.  
įsakymu Nr.V- 249

## TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2019-2020 MOKSLO METŲ

### PRADINIO UGDYMO PLANAS

#### I SKYRIUS

#### 2018-2019 M.M. UGDYMO PLANO ANALIZĖ

2018-2019 mokslo metus baigė 191 pradinių klasių mokiniai. Pažangumas - 100 %. Aukštesniu lygiu mokėsi 18 %, pagrindiniu - 58 %, patenkinamu - 24% mokinių. Aukštesnio lygio procentas sumažėjo 6 % lyginant su 2017-2018 m.m., pagrindinio lygio rodiklis sumažėjo 5%, patenkinamo lygio rodiklis padidėjo 7%, tačiau neliko neigiamų metinių įvertinimų.

Nacionalinio mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatai 4-tose klasėse 2019 metais yra tokie: matematika – 61,8 %, skaitymas – 71,0 %, rašymas – 68,0%, pasaulio pažinimas – 665,8,1%. Skaitymo, rašymo ir pasaulio pažinimo rezultatai lenkia šalies vidurkius. Silpniausiai mokiniai parašė matematikos testus, jų rezultatai truputį žemesni nei šalies vidurkis, tačiau lyginant gimnazijos rezultatus su 2018 metų rezultatais stebimas matematikos rezultatų augimas per 4 procentus, o skaitymo, rašymo ir pasaulio pažinimo rezultatai labia panašūs kaip ir 2018 metų.

2018-2019 mokslo metais mokiniai aktyviai dalyvavo rajono, apskrities ir šalies olimpiadose, konkursuose: regioninis žemaitiškų skaitymų ir kūrybos konkursas „Rokoukiamės ir korkiam žemaitėška“ 2018-12-07 užimtos I,II,III vietos; rajoninė geografijos olimpiada „Mano gaublys“ 2019-02-06 I vieta; rajoninė pradinių klasių mokinių konferencija „Aš galiu, gali ir tu“ 6 padėkos raštai; Rajoninės šaškių varžybos 2019-03 III vieta, rajoninis spec.poreikių mokinių skaitovų konkursas „Rašau ir skatau gimtinei“ 2019-03-22 padėkos raštai 3 mokiniams; rajoninis diktantas-konkursas „Raštingiausias pradinukas“ 3-4 kl. mokiniams 2019-04-03 III vieta; akcijos „Antrą klasę baigi- plaukti moki“ rajoninės plaukimo varžybos I-II-III vietos; saugaus eismo „Šviesoforas“ konkursas 2019-05-06 III vieta; tarptautinės Kings anglų kalbos olimpiados finalas 2018 rudenį 2019 pavasaris 9 II laipsnio diplomai; tarptautinis matematikos konkursas „Kengūra“ 2019 2 vietos rajono dešimtuose.

Pažintinei, meninei, kūrybinei, sportinei ir kitai veiklai, kuri siejama su gimnazijos tikslais ir mokinių ugdymo poreikiais buvo skirta 15 ugdymo proceso dienų, visa planuota veikla įgyvendinta. Daug dėmesio skirta fizinės ir psichinės sveikatos įgūdžių ugdymo, saugaus eismo, patyčių prevencijai. 2018-2019 mokslo metus buvo vykdomi projektai Knygų diena „Susitikimas su pasaka“ 2 dienos, gamtamokslinio ugdymo, gimtosios kalbos, patyriminio ugdymo (STEAM), Kaziuko mugės ir amatų dienos - tai sėkmingiausi ir įsimintiniausi, įtraukę visus pradinių klasių mokinius ir mokytojus projektai.

Mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, pasiekimams gerinti buvo skirta 10 val. iš mokinių poreikiams tenkinti skirtų valandų: kūno kultūrai 2-ose klasėse po 1 valandą, 4-tose klasėse po 1 valandą gabiųjų ir mokymosi sunkumų turinčių mokinių ugdymui, konsultacijoms 1-3 klasėse taip pat po 1 valandą. Mokymosi pagalba teikė specialistų komanda: logopedė,

psichologė, socialiniai pedagogai, mokytojo padėjėja. Ketvirtų klasių mokiniams trūko skiriamų konsultacinių valandų, kad būtų galima suteikti individualią pagalbą kiekvienam pagal jo poreikius. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta Bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka, Bendrąja programa bei gimnazijos Pradinių klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta direktoriaus 2018-08-31 dienos įsakymu Nr. V-202.

Neformaliajam vaikų švietimui pradinio ugdymo pakopoje 2018-2019 mokslo metais buvo skirtos 9 valandos. Neformaliojo ugdymo valandos skirtos atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes.

Sėkmingiausios pradinių klasių mokinių ir jų mokytojų veiklos: 1-4 klasių mokinių, tėvelių, mokytojų ir kitų gimnazijos bendruomenės narių etnovakaronė „Skrynios paslaptys“, pradinių klasių mokinių diktantas-konkursas „Raštingiausias pradinukas“, Adventinio vainiko pynimas, dalyvavimas rajono organizuojamame renginyje „Žemaitiško skaitymo maratonas“.

## **II SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pradinio ugdymo planą parengė darbo grupė, kurią sudarė gimnazijos vadovai, mokytojai, tėvai, Vaiko gerovės komisijos atstovai (gimnazijos direktoriaus 2019-06-06 įsakymas Nr. V-227 „Dėl 2019-2020 mokslo metų pradinio ugdymo plano rengimo darbo grupės sudarymo).

2. 2019-2020 mokslo metų Vincento Borisevičiaus gimnazijos pradinio ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos Bendruoju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programos. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ 2017-03-13 Nr. V-284, 2011-08-10 Nr. 773 nauja redakcija, gimnazijos strateginiu planu, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procese informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo rezultatais, gimnazijos išorinio vertinimo ir įsivertinimo duomenimis, atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės poreikius, turimus išteklius;

2.1. esant nenumatytiems atvejams gimnazija vadovaujasi 2019-2020 ir 2020-2021 mokslo metų pradinio ugdymo programos Bendruoju ugdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2019 m. balandžio 15 d. įsakymu Nr. V-413.

3. Gimnazijos pradinio ugdymo planas reglamentuoja pradinio ir neformalaus švietimo programų įgyvendinimą.

4. Išskirtinumo gimnazijai teikia įvairaus pobūdžio renginiai, išvykos, gimnazijos aplinka, puoselejamoms bendravimo ir elgesio normos, susijusios su krikščioniškomis tradicijomis:

4.1. tradicinės gimnazijos šventės: Rugsėjo 1-oji organizuojama Katedroje, ketvirtos klasės mokinių mokslo metų užbaigimo šventė – gimnazijos koplyčioje;

4.2. gimnazijoje kiekvieną dieną pradėdant pirmą pamoką, kalbama Ryto malda;

4.3. spalvis – Šv. Rožinio mėnuo (visą mėnesį prieš pamokas 7.50 val. kalbamas Rožinis);

4.4. gegužė – Dievo Švč. Motinos Marijos pagerbimo mėnuo (visą mėnesį prieš pamokas 7.50 val. giedama Švč.. Mergelės Marijos litanija);

4.5. pasiruošimas Šv. Kalėdų ir Šv. Velykų šventėms (Advento ir Gavėnios pabaigoje organizuojamos rekolekcijos mokiniams, mokytojams ir kitiems bendruomenės nariams, kurias veda kviestiniai lektoriai, pinami adventiniai vainikai, jais puošiamos klasės);

4.6. dalyvavimas Kryžiaus kelio eisenoje kartu su Telsių vyskupais ir tikinčiųjų bendruomene;

4.7. tradicinis gimnazijos bendruomenės narių dalyvavimas Žemaičių Kalvarijos atlaiduose.

5. Pradinio ugdymo plano tikslai ir uždaviniai:

5.1. Tikslai:

5.1.1. apibrėžti pradinio ugdymo programų bendruosius reikalavimus;

5.1.2. formuoti gimnazijos pradinio ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas mokinys pasiektų geresnius ugdymo(si) rezultatus ir įgytų mokymuisi būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

5.2. Pradinio ugdymo plano uždaviniai:

5.2.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ugdymo programoms įgyvendinti;

5.2.2. numatyti gaires ugdymo procesui gimnazijoje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi galimybes ir poreikius.

6. Bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) tikslai:

6.1. patenkinti esminius vaiko poreikius: saugumo, prieraišumo, orumo, meilės, globos;

6.2. padėti vaikui realizuoti save, sukurti savo vertybes;

6.3. teisingai suprasti mokslo reikšmę gyvenime ir ugdyti meilę mokslui;

6.4. įveikti vaiko ugdymosi, mokymosi ir socializacijos sunkumus.

7. Pagrindinės bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) formos:

7.1. tris kartus per mokslo metus organizuojami klasės tėvų susirinkimai ( du-pirmąjį pusmetį: spalio ir gruodžio mėnesį, trečias- antrąjį pusmetį);

7.2. du kartus per mokslo metus organizuojami visuotiniai tėvų susirinkimai (kviečiami lektoriai, ruošiami mokinių meniniai pasirodymai, skaitomi pranešimai);

7.3. vyksta individualūs pokalbiai su mokinių tėvais, susitikimai;

7.4. tėvai (globėjai) kviečiami dalyvavauti vaikų šventėse, renginiuose, išvykose, projektuose, rekolekcijose, adoracijose, Šv. Mišiose;

7.5. tėvai (globėjai) nuolat informuojami apie gimnazijoje organizuojamą ugdymo procesą, mokymosi pasiekimus, mokymo(si) pagalbos teikimą (informacija Tamo elektroniniame dienyne, informacija žodžiu, sms žinutėmis, elektroniniais laiškais, atvirų durų dienų organizavimas);

7.6. tėvai (globėjai) įtraukiami į tiriamąją veiklą, svarbiausių gimnazijos dokumentų ruošimą, svarstant aktualius ugdymo ir mokinių elgesio klausimus.

### **III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROCESO TRUKMĖ**

8. 2019-2020 mokslo metai prasideda 2019 m. rugsėjo 2 d. baigiasi 2020 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas prasideda 2019 m. rugsėjo 2 d., baigiasi 2019 m. birželio 9 d.;

9. Ugdymo proceso trukmė – 175 ugdymo dienos ( 35 savaitės). Gimnazijoje mokomasi penkias dienas per savaitę.

10. Ugdymo procesas įgyvendinant pradinio ugdymo programą skirstomas pusmečiais (Mokytojų tarybos 2019-06-20 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr.MT-5)). Nustatoma tokia pusmečių trukmė:

I pusmetis: 2019-09-02 – 2020-01-24;

II pusmetis: 2020-01-27 – 2020-06-09.

11. Ugdymo proceso metu mokiniams skiriamos atostogos:

Rudens	2019-10-28–2019-10-31
Žiemos (Kalėdų)	2019-12-23–2020-01-03
Žiemos	2020-02-17–2020-02-21
Pavasario (Velykų)	2020-04-14–2020-04-17

12. Pamokos trukmė 1 klasėje – 35 min. (likusios 10 min. išnaudojamos pedagoginėms pertraukėlėms ar žaidimams), 2-4 klasėse – 45 minutės. Pirmos pamokos kelios minutės skiriamos Ryto maldai. Pamokų ir pertraukų laikas:

<b>PAMOKA</b>	<b>PERTRAUKA</b>
1. 8.00 - 8.45	10 min.
2. 8.55 - 9.40	10 min.
3. 9.50 - 10.35	30 min.
4. 11.05 - 11.50	10 min.
5. 12.00- 12.45	10 min.
6. 12.55 - 13.40	5 min.

13. Gimnazijos nuožiūra 8 ugdymo dienos per mokslo metus skiriamos kultūrinei (etninei), meninei, pažintinei, kūrybinei, sportinei, praktinei, socialinei, prevencinei veiklai, kuri siejama su gimnazijos tikslais, mokinių ugdymosi poreikiais. Ši veikla yra ugdymo proceso dalis ir organizuojama taip:

Eil.Nr	Data	Veikla
1.	2019-09	Mokslo metų pradžios diena
2.	2019-12	Kalėdinių renginių diena
3.	2020-03	Gimtosios kalbos diena
4.	2020-04	Patyriminio ugdymo diena (STEAM)
5.	2019-10 ir 2020-05	Edukacinių-pažintinių išvykų dienos (2 dienos)
6.	2020-06	Gamtamokslinio ugdymo diena
7.	2020-06	Mokslo metų užbaigimo diena

15. Paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl staigaus ir neįprastai didelio užkrečiamų ligų išplitimo, taip pat oro temperatūrai esant 20 laipsnių šalčio ar žemesnei, į gimnaziją mokiniai gali nevykti. Šiltuoju metų laikotarpiu, temperatūrai mokymosi patalpose viršijus Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), reikalavimus, ugdymo procesas gali būti koreguojamas ir organizuojamas kitose erdvėse.

Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių. Gimnazijos direktorius priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar sustabdymo.

#### **IV SKYRIUS**

##### **UGDYMO ORGANIZAVIMAS IR ĮGYVENDINIMAS**

16. Dalykams ir neformaliojo švietimo programoms per metus skiriamas pamokų skaičius ( 1 klasėje pamokos trukmė-35 minutės, 2-4 klasėse- 45 minutės):

Klasė	1a		1b		2a		2b		3a		3b		4a		4b		Iš viso:	
	Mokinių skaičius		24		24		23		24		24		25		23			
Valandos	Sav.	Met.	Sav.	Met.	Sav.	Met.	Sav.	Met.	Sav.	Met.	Sav.	Met.	Sav.	Met.	Sav.	Met.	Sav.	Met.
<b>Dorinis ugdymas</b>																		
Dorinis ugdymas (etika)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Lietuvių kalba ir literatūra	8	280	8	280	7	245	7	245	7	245	7	245	7	245	7	245	58	2030
<b>Užsienio kalba (1-oji)</b>																		
1 grupė (anglų kalba)	0	0	0	0	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	12	420
2 grupė (anglų kalba)	0	0	0	0	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	12	420
<b>Matematika</b>	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140	4	140	5	175	5	175	36	1260
<b>Pasaulio pažinimas</b>	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
<b>Dailė ir technologijos</b>	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
<b>Muzika</b>	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
<b>Fizinis ugdymas</b>	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	24	840
<b>Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę iš BUP</b>	22	770	22	770	24	840	24	840	23	805	23	805	24	840	24	840		
<b>Pamokų, skirtų mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti skaičius</b>																	<b>10</b>	<b>350</b>
Mobili grupė	0	0	0	0	0	0	0	0	1	35	1	35	0	0	0	0	2	70
Konsultacijos	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
<b>Pamokų skaičius mokiniui</b>	22	735	22	735	24	805	24	805	24	770	24	770	24	805	24	805		
Neformalusis vaikų švietimas*	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	2	70	1	35	9	315
<b>Iš viso tarifikuota valandų su neformaliuoju vaikų švietimu</b>	24	840	24	840	28	980	28	980	28	980	28	980	29	1015	28	980	217	7595

17. Pamokų skaičių klasei per metus sudaro: privalomos pamokos visiems klases mokiniams; pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti; pamokos dalyko, kuriam mokyti klasė dalijama į grupes; valandos neformaliojo vaikų švietimo programoms įgyvendinti.

#### 18. Ugdymo turinio planavimo principai ir laikotarpiai:

18.1. mokytojai ugdymo turinį planuoja vadovaudamiesi Pradinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433;

18.2. mokytojai rengia ilgalaikius planus vieneriems mokslo metams, juos apibūtinančius metodinėse grupėse iki rugsėjo 13 dienos. Ilgalaikius planus derina gimnazijos pavaduotoja ugdymui iki rugsėjo 13 dienos (Mokytojų tarybos 2019-06-20 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr.MT-5));

18.3. neformaliojo ugdymo programos mokytojai rengia pagal Mokytojų taryboje patvirtintą formą. Programas tvirtina gimnazijos direktorius iki rugsėjo 13 dienos (Mokytojų tarybos 2019-06-20 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr.MT-5));

18.4. klasių vadovų veiklos planus rengia klasių vadovai, pagal Mokytojų taryboje patvirtintą formą mokslo metams, aptaria klasių vadovų metodinėje grupėje ir pateikia iki rugsėjo 13 dienos direktoriaus pavaduotojui derinti (Mokytojų tarybos 2019-06-20 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr.MT-5)).

19. **Dorinio ugdymo organizavimas:** tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų : etiką arba tikybą.

#### 20. Užsienio kalbos mokymo organizavimas:

20.1. pirmosios užsienio kalbos mokoma antraisiais – ketvirtaisiais pradinio ugdymo programos metais;

20.2. tėvai (globėjai) parenka mokiniui vieną iš 3 gimnazijos siūlomų užsienio kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų);

20.3. 2-4 klasėse užsienio kalbos mokymui skiriama po 2 pamokas per savaitę, klases dalijant į dvi grupes.

#### 21. Fizinio ugdymo organizavimas:

21.1. dalis kūno kultūros pamokų 2 klasėse skiriama socialinei akcijai „Telšiuose antrą klasę baigi – plaukti moki“ vykdymui;

21.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas;

21.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą;

21.4. mokiniai, laikinai atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos, privalo stebėti pamokas.

## 22. **Integruojamųjų, prevencinių programų integravimas į ugdymo turinį:**

22.1. žmogaus sauga 1-4 klasėse ( 16 valandų) integruojama į :

pasaulio pažinimą – 12 valandų,

matematiką – 4 valandos.

Žmogaus saugos ugdymas organizuojamas vadovaujantis „Žmogaus saugos bendraja programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159;

22.2. sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa 1-4 klasėse (20 valandų) integruojamas į:

kūno kultūrą - 6 valandos,

pasaulio pažinimą - 3 valandos,

dailė ir technologijos - 3 valandos,

tikybą - 2 valandos,

klasės auklėtojo veiklą - 6 valandos.

Sveikatos ugdymas organizuojamas vadovaujantis „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941;

22.3. ugdymo karjerai programa (5 valandos) integruojama į:

pasaulio pažinimą- 2 valandos,

klasės auklėtojo veiklą -3 valandos.

Ugdymas karjerai organizuojamas vadovaujantis „Ugdymo karjerai programa“, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr.72;

22.4. etninės kultūros ugdymas integruojamas į neformalųjį ugdymą ( tautinių šokių būrelį , dainavimo studiją „Pupa“, kūrybiškumo studiją „Meno erdvė“);

22.5. informacinės komunikacinės technologijos ugdymo procese naudojamos kaip ugdymo priemonė;

22.6. gimnazijoje įgyvendinama Olweus patyčių prevencijos programa.

## 23. **Valandos, skiriamos mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti:**

23.1. 3-ose klasėse po 1 valandą gabijų ir mokymosi sunkumų turinčių mokinių ugdymui.

23.2. 1-4 klasėse po 1valandą skiriama mokinių konsultacijoms mokymosi pagalbai teikti.

24. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų (muziejuose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje ir pan.) pagal atskirą gimnazijos direktoriaus įsakymą.

## V SKYRIUS

### MOKINIŲ PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

25. Planuodamas ugdymo turinį mokytojas planuoja ir mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimą, jį sieja su mokymo(-si) tikslais, atsižvelgdamas į klasės mokinių ugdymosi pasiekimus, poreikius ir galimybes.

26. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtinta Bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimo ir vertinimo rezultatų panaudojimo tvarka. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, Bendrąja programa bei gimnazijos Pradinių klasių mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta direktoriaus 2018-08-31 dienos įsakymu Nr. V-202 .

27. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą taikomas formuojamasis ugdomasis, diagnostinis, apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas, įsivertinimas:

27.1. 1 klasėje mokantis mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus ir užtikrina ugdymo(si) tęstinumą;

27.2. formuojamasis ugdomasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu, teikiant mokiniui informaciją (dažniausiai žodžiu, o prireikus ir raštu. t.y. parašant komentarą) apie jo mokymosi eigą, esamus pasiekimus ar nesėkmes, padedantis mokiniui gerinti mokymą(si), nukreipiantis, ką dar reikia išmokti, leidžiantis mokytojui pritaikyti mokymą, siekiant kuo geresnių rezultatų;

27.3. diagnostinis vertinimas pagal iš anksto aptartus su mokiniais vertinimo kriterijus atliekamas tam tikro ugdymo(si) etapo (temos, kurso) pradžioje ir pabaigoje, siekiant diagnozuoti esamą padėtį: nustatyti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, numatyti tolesnio mokymosi galimybes, pagalbą sunkumams įveikti;

27.4. baigiant pradinio ugdymo programą (gegužės mėnesį) 4-tų klasių mokiniams organizuojamas apibendrinamasis sumuojamasis vertinimas. Vertinimo informacija panaudojama rengiant pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašą;

27.5. informacija apie mokymosi rezultatus (kontrolinių, testų ir kitų užduočių atlikimo) pradinių klasių mokiniams ir jų tėvams (globėjams) teikiama trumpais komentarais, lygiai nenurodomi;

27.6. pradinių klasių mokinių vertinimo informacija fiksuojama elektroniniame dienyne, mokinių darbų aplanke;

27.7. pradinių klasių pusmečių ir metiniai mokinių pasiekimai ir įvertinimai įrašomi:

27.7.1. elektroninio dienyno mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse nurodant ugdymo dalykų apibendrintą mokinio pasiekimų lygį (patenkinamas, pagrindinis, aukštesnysis). Mokinui nepasiekus patenkinamo lygio, įrašoma „nepatenkinamas“;

27.7.2. dorinio ugdymo pasiekimas įrašomi atitinkamoje elektroninio dienyno skiltyje, nurodoma padaryta ar nepadaryta pažanga: „p.p.“ arba „n.p.“;

27.7.3. dailės ir technologijų, muzikos bei kūno kultūros dalykų pusmečių ir metiniai įvertinimai fiksuojami įrašant „įskaityta“ arba nepasiekus patenkinamo lygio „neįskaityta“ (Mokytojų tarybos 2018-06-13 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr.MT-4)).

27.7.4. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdomų pagal pritaikytą programą bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta ar nepadaryta pažanga dienynuose fiksuojama įrašant „p.p.“ arba „n.p.“;

27.7.5. mokiniui, besimokančiam pagal pradinio ugdymo programą, II pusmečio mokymosi pasiekimų įvertinimas laikomas metiniu. Jei pasibaigus ugdymo procesui skirtos užduotys suteikia mokiniui, kurio mokymosi pasiekimai mokantis pagal dalyko programą fiksuoti nepatenkinamu metiniu įvertinimu, galimybę pasiekti ne žemesnį kaip patenkinamas mokymosi pasiekimų lygį, nustatytą bendrosiose programose (toliau – papildomas darbas), tai papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu.

28. Baigus pradinio ugdymo programą, rengiamas pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis perduodamas mokyklai, kurioje mokinys mokysis pagal pagrindinio ugdymo programą.

29. Apie mokymosi sėkmingumą mokinių tėvai ir globėjai informuojami per elektroninį dienyną, nustatytos formos raštišką pranešimą (tėvai, kurie to pageidauja), klasių tėvų susirinkimuose, per individualius susitikimus su mokytojais ar gimnazijos administracija.

30. Gimnazija nustato mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymų dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo nagrinėjimo tvarką (Mokytojų tarybos 2011-06-28 posėdžio protokolinis nutarimas (protokolas Nr.7)):

30.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) raštiškai kreipiasi į gimnazijos direktorių dėl pasiekimų įvertinimo objektyvumo, motyvuodami kreipimosi būtinumą;

30.2. direktorius įsakymu paskiria komisiją iš 2-jų to dalyko aukščiausios kvalifikacinės kategorijos mokytojų, nedėstančių tam mokiniui ir kuruojančio vadovo, ištirti prašyme išdėstytus faktus;

30.3. įvertinimas peržiūrimas per 5 darbo dienas ir atsakymas raštu pateikiamas mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams).

## **VI SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

31. Direktorius pavaduotoja ugdymui vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę.

32. Ugdomoji veikla (derinant formaliojo ir neformaliojo švietimo ugdymą) per dieną 1 klasėje gali trukti ilgiau nei 5 ugdymo valandas, 2-4 klasėse – 6 valandas. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas.

33. Namų darbų skyrimas:

33.1. 1-2 klasėse namų darbai skiriami ne didesnės apimties kaip 30 minučių per dieną (2,5 valandos per savaitę);

33.2. 3-4 klasių mokiniams namų darbai skiriami ne didesnės apimties kaip 1 valandos per dieną (5 valandų per savaitę);

33.3. klasėje dirbantys mokytojai tarpusavyje derina namų darbų apimtį;

33.4. namų darbai mokiniams neužduodami atostogoms.

34. Per dieną gali būti atliekamas 1-nas patikrinamasis darbas (kontrolinis darbas, diagnostinis testas ir k.t.). Patikrinamieji darbai paskutinę dieną prieš mokinių atostogas, pirmą dieną po atostogų ar šventinių dienų neorganizuojami.

## **VII SKYRIUS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS**

35. Gimnazija kiekvienų mokslo metų pabaigoje įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius, prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje ir atsižvelgus į juos siūlo neformaliojo švietimo programas.

36. Neformalusis vaikų švietimas įgyvendinamas pagal Neformaliojo vaikų švietimo koncepciją, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK-2695, Lietuvos Respublikos ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija.

37. Neformaliojo švietimo programas vaikai renkasi laisvai, jos gimnazijoje yra įgyvendinamos per neformaliojo ugdymo programas.



38. Neformaliojo ugdymo pasiūla sudaroma atsižvelgiant į mokinių, mokytojų pasiūlymus, gimnazijos galimybes.

39. Neformaliojo ugdymo valandos skirstomos atsižvelgiant į mokinių, poreikius ir gimnazijos galimybes. Neformaliojo ugdymo valandų skaičius nustatomas proporcingai būrelį-kolektyvą lankančių mokinių skaičiui bei atsižvelgiant į veiklos specifiką.

40. Mokinių skaičius neformaliojo ugdymo grupėje turi būti ne mažesnis kaip 12 mokinių.

41. Neformalus mokinių švietimas ir jam skiriamų valandų skaičius:

Nr.	Programos pavadinimas									Iš viso:
		1a	1b	2a	2b	3a	3b	4a	4b	
		Sav.val.	Sav.val.	Sav.val.	Sav.va	Sav.va	Sav.va	Sav.va	Sav.va	
1.	Kūrybiškumo studija "Meno erdvė"	1								1
2.	Tautinių šokių būrelis		1	1	1	1				4
3.	Robotikos būrelis						1		1	2
4.	Gitaros būrelis							1		1
5.	Saugaus eismo būrelis							1		1
<b>Tarifikuojamų valandų skaičius</b>		<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>9</b>

42. Neformaliojo ugdymo veikla įrašoma į neformaliojo ugdymo valandų tvarkaraštį, apskaita vedama elektroniniuose dienuose.

## VIII SKYRIUS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

43. Mokinys, baigęs ugdymo programą ar jos dalį užsienyje į gimnaziją priimamas bendra tvarka.

44. Mokinio užsienio mokykloje įgytus pasiekimus gimnazija pripažįsta remdamasi mokinio turimais dokumentais.

45. Gimnazija, siekdama kompensuoti mokymosi pasiekimų skirtumus, susidariusius dėl mokymosi pagal kitos šalies pradinio ugdymo programą, atsižvelgdama į mokinio ir tėvų (globėjų) pageidavimus, sudaro mokiniui individualų ugdymo planą, numato papildomų ugdymo valandų skyrimą, atsakingus asmenis ar sudaro specialistų komandą, kuri numato kaip ir kokią pagalbą gaus mokinys, spragų išlyginimo būdus ir atsiskaitymo formas.

## IX SKYRIUS MOKINIŲ MOKYMOSI NAMIE ORGANIZAVIMAS

46. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis gimnazijoje, mokymas namuose organizuojamas remiantis gydytojų komisijos išvadomis, tėvų (globėjų) prašymu, vadovaujantis Mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405:

46.1. Bendroji programa įgyvendinama ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį;

46.2. gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, suderinęs su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), atsižvelgdamas į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namuose planą (pritaiko Bendrąją programą, numato pamokų ar ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

46.3. mokinys, gimnazijos direktoriaus įsakymu, gali būti atleistas nuo kai kurių pamokų ir nesimokyti dailės ir technologijų, muzikos, kūno kultūros. Tokiu atveju dienyne ir mokinio individualaus ugdymo plane rašoma „atleistas“;

46.4. mokinys, gydytojo leidimu dalį pamokų gali lankyti mokykloje. Šios pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

46.5. 1-3 klasių mokiniui, mokomam namie, skiriamos 9 savaitinės (315 metinės) ugdymo valandos, 4 klasėje – 11 (385 metinės) ugdymo valandų;

46.6. mokiniui, kuriam rekomenduota papildoma specialioji pagalba, skiriama nuo 2 iki 4 valandų per savaitę individualioms specialiojo pedagogo konsultacijoms.

## **X SKYRIUS ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS**

47. Mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami, stengiamasi laiku identifikuoti kylančius mokymosi sunkumus. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus informuojami gimnazijos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai) ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo. Mokymosi pagalba teikiama pastebėjus, kad mokiniui nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamų kontrolinių darbų įvertinimų, po ligos. Gimnazijoje paskirtas asmuo, atsakingas už mokymosi pagalbos organizavimą.

48. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo (si) užduotis, metodikas.

49. Mokymosi pagalba teikiama skiriant trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas, kurių trukmę nustato gimnazija pagal mokymosi poreikį. Mokymosi pagalba skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes. Mokymosi pagalbai teikti naudojamos pamokos, skiriamos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti.

## **XI SKYRIUS MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

50. Gimnazija, mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795.

51. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti dalykų Bendrąją programą pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinių ugdymosi poreikius, mokinio tėvų (globėjų) pageidavimus, gimnazijoje dirbančių švietimo pagalbos specialistų (specialiojo pedagogo, psichologo, logopedo, socialinių pedagogų) rekomendacijas, vadovaujasi gimnazijos pradinio ugdymo plane dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, nurodytu gimnazijos pradinio ugdymo plano 16 punkte.

52. Gimnazija, sudarydama specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualų ugdymo planą:

52.1. išlaiko mokiniui ugdymo plane nurodytą minimalų mokinio pamokų skaičių pradinio ugdymo programai įgyvendinti;

52.2. per mokslo metus gimnazijos Vaiko gerovės komisijai ar pedagoginei psichologinei tarnybai įvertinus ir rekomendavus, gali keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

52.3. intensyvindama mokiniui teikiamą specialiąją pedagoginę ar mokytojo papildomą pagalbą, nustatytam laikotarpiui gali skirti papildomų pamokų kiekvienam mokiniui individualiai ar mokinių grupei;

52.4. specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, atsižvelgdama į mokinio sveikatos sutrikimus ir gimnazijos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, gali trumpinti pamokų trukmę 5 minutėmis, o sutaupytą laiką skirti mokinių veiklai keisti, pertraukoms organizuoti.

53. Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų) pritarimu mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių gali:

53.1. nesimokyti ar pradėti vėliau mokytis užsienio kalbos (kurtieji ir neprisigirdintys,, turintys autizmą (normalaus intelekto), turintys vidutinį ir žymų kalbos neišsivystymą, elgesio, emocijų ir socialinės raidos sutrikimų, skaitymo ir/ar rašymo sutrikimų, vidutinį ir labai žymų judesio ir padėties sutrikimą, ribotą ar sutrikusį intelektą, sergantys psichikos ligomis);

53.2. nesimokyti muzikos (sutrikusios klausos mokiniai);

53.3. būti atleidžiami nuo technologijų pamokų (judesio ir padėties sutrikimų turintys mokiniai);

53.4. visi ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

## **II. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

54. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą Bendrąją programą arba pradinio ugdymo individualizuotą programą, atsižvelgiant į programos pritaikymo lygį, individualizuotą pradinio ugdymo programą mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis gimnazijos pradinio ugdymo plano 26-31 punkto nuostatomis.

## **III. PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS, SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS TEIKIMAS**

55. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba, specialioji pagalba teikiamos vadovaujantis Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 5 d. įsakymu Nr. V-1215 „Dėl Psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950 „Dėl Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašo patvirtinimo“, Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“.

56. Mokiniai, turinčiam vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, specialiąją pagalbą teikia mokytojo padėjėjas.

SUDERINTA

Telšių rajono savivaldybės administracijos

Švietimo ir sporto skyriaus

vedėjo pavaduotoja

Daiva Tūmienė