

PRITARTA

Telšių Vincento Borisevičiaus
gimnazijos tarybos 2022 m. kovo 23 d.
protokolo nutarimu Nr. GT-2

PRITARTA

Telšių rajono savivaldybės
Švietimo ir sporto skyriaus vedėjo
2022 m. balandžio 5 d. raštu Nr.ŠV1-17

PATVIRTINTA

Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos
direktoriaus 2022 m. balandžio 8 d.
įsakymu Nr. V-25

TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2022-2024 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

Asignavimų valdytojo kodas	190556414
2019–2021 metų strateginio plano veiksmingumo analizė	
<p>2019–2021 metų strateginio plano prioritetą buvo siekiama, kad gimnazistai, mokymiesi pagal gebėjimus ir pastangas, įsisavintų individualios saviugdą būtinybę ir naudą asmenybės pažangai ir brandai užtikrinti.</p> <p>Prioritetui įgyvendinti buvo išsikelti trys tikslai: 1) tobulinti mokymo(si) proceso organizavimą ir užtikrinti aukštesnę ugdymo(si) kokybę, 2) ugdyti atsakingus, pilietiškus, veiklius, krikščioniškas vertybes puoselėjančius bendruomenės narius, 3) kurti saugią, inovatyvią, mokymąsi skatinančią aplinką.</p> <p>Pirmajam tikslui įgyvendinti buvo keliami uždaviniai - sudaryti kuo daugiau galimybių kiekvienam mokiniui patirti mokymosi sėkmę, ugdyti mokinių sąmoningą požiūrį į ugdymą(si) bei mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimo skatinimas.</p> <p>Ugdymo procesas buvo nuolat analizuojamas kokybiniais ir kiekybiniais aspektais mokytojų tarybos posėdžiuose, metodinių grupių susirinkimuose. Buvo tobulinama mokinių pažangos ir pasiekimų bei įsivertinimo sistema, buvo susitarta, kokie bus mokinių individualios pažangos matavimo kontaktinėse ir nuotolinio ugdymo pamokose būdai, kaip vyks patirties sklaida.</p> <p>Reguliariai organizuojami tiksliniai individualūs trišaliai pokalbiai (tėvai (globėjai, rūpintojai) – mokinys – mokytojas) mokinio individualiai pažangai aptarti. Dalis mokytojų organizuoja mokinių pažangos ir mokymosi pasiekimų į(si)vertinimą (baigus pusmetį), aptaria individualią pažangą su mokiniais ir jų tėvais (globėjais, rūpintojais).</p> <p>Gimnazijoje individualūs mokinių pasiekimai ir pastangos matomi, pripažįstami ir skatinami. Mokytojai, klasių vadovai, neformaliojo švietimo pedagogai, kelia gana aukštus lūkesčius kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos, dalyvauti konkursuose, olimpiadose, sportinėse varžybose. Kasmet vykstančiose olimpiadose ir konkursuose gimnazijos mokiniai laimi apie 50 prizinių vietų.</p> <p>Gimnazija dalyvavo dvejus metus trukusiame Europos Sąjungos struktūrinių fondų investicijų projekte „Rašymo įgūdžių gerinimas diegiant virtualias aplinkas trijose veiklą tobulinančiose mokyklose“ (projekto kodas 09.2.1-ESFA-K-728-03-0045) .Finansavimo sutartyje numatyta, kad projekto įgyvendinimui skiriama iki 68 tūkst. 958,51 eurų. Bendradarbiaujant trims mokykloms įvyko nemažai mokymų mokytojams apie rašymo ir skaitymo gerinimo metodikas bei įvairių virtualių aplinkų ir technologijų panaudojimą ugdymo procesui tobulinti, sukurtas skaitmeninių mokymosi užduočių bankas 7-8 klasių mokiniais, vyko nuotolinės bendros pamokos, buvo kviečiami garsūs Lietuvos rašytojai, kurie vedė mokiniams atviras pamokas.</p> <p>Mokytojai tobulino kompetencijas apie grįžtamojo ryšio taikymą pamokose, jo poveikį individualiai mokinio pažangai, patyriminio mokymosi aktualijas ir svarbą mokinio saviraiškai,</p>	

motyvacijai skatinti, paveikių ugdymo metodų taikymo, kolegialaus mokytojų bendradarbiavimo temomis. Visi mokytojai išmoko dirbti su virtualaus bendradarbiavimo platforma Teams, Office 365.

Antrajam tikslui įgyvendinti buvo keliami šie uždaviniai – įtraukti mokinius ir jų tėvus (globėjus/rūpintojus) į gimnazijos kultūrinį gyvenimą, aktyvinti klasės vadovų metodinės grupės veiklą mokinių bendruomeniškumui ir lyderystei ugdyti, ieškoti mokiniams naujų ir patrauklių formų doriniam ugdymui perteikti.

Gimnazijoje įsitvirtina tradicijos ir ritualai katalikiškoms ir bendražmogiškoms vertybėms puoselėti. Klasių vadovai, administracija dalyvauja ir kartu skatina mokinius įsijungti bei kartu dalyvauti įvairiuose lyderystės renginiuose. Dalyvaujama Pasaulinėse lyderystės konferencijose, vykstančiose didžiuosiuose Lietuvos miestuose arba nuotoliniu būdu, mokiniai įgytas patirtis taiko gimnazijoje organizuojami įkvepiančius renginius savo ir miesto mokyklų bendraamžiams. Gimnazijos prezidentūra aktyviai dalyvauja LMS veikloje. Pavasarį vykusiuose „Metų moksleivių rinkimuose 2019“ mūsų gimnazijos savivalda išrinkta kaip geriausia rajone 2019 m. Gimnazijos savivaldos atstovai dalyvavo tarptautiniame projekte „Youth Civic Participation in Theory and Practice“ konferencijoje Lenkijoje. Bendruomeniškumui ugdyti ir skatinti buvo sukurta valstybinėms šventėms minėti bendra atributika.

Tikybos mokytojos dalyvavo NŠA organizuojamuose konkursuose „Pažink Šventąjį Raštą. Gyvieji paveikslai.“ Gimnazistai buvo kviečiami dalyvauti Vilniuje baigiamajame renginyje, klausėsi svečio Etienne iš Ruandos liudijimo apie išgyvenimus, kuriuos patyrė Ruandos genocido metu. Misionierius - kunigas Hermanas Šulcas pasidalijo mintimis apie savanorystės reikšmę pasauliui.

Istorijos mokytoja organizavo mokiniams netradicines istorijos – tikybos patyrimines veiklas Romoje. Gimnazistai susitiko su dominikonu broliu Jokūbu – Marija Goštautu bei kartu dalyvavo sekmadienio angelo maldos mišiose.

Trečiajam tikslui įgyvendinti buvo keliami šie uždaviniai – įsigyti inovatyvių mokymosi priemonių ugdymo procesui pajvairinti, įrengti naujas vidaus ir lauko poilsio zonas, įsigyti mokinių laisvalaikiui skirtų priemonių ir baldų.

Atnaujintas informacinių technologijų kabinetas ir skaitykla, įsigyti nauji lengvai transformuojami baldai grupiniam darbui organizuoti. Įrengta lauko klasė mokyklos teritorijoje. Įsigyta edukacinių žaidimų, baldų pradinių klasių mokinių laisvalaikio erdvei.

Gimnazija inicijavo ir dalyvavo projektuose „Pirmas žingsnis kūrybiško verslo link“, „Finansinio raštingumo ir verslumo pradmenys“, „Inovatyvus raštingumas per STEAM“, „Muzikos garsų kalba“, kurių bendra finansinė vertė – 18,555 tūkst. eurų.

IŠORĖS APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai – teisiniai veiksniai:

Gimnazija savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Telšių rajono savivaldybės administracijos, švietimo ir sporto skyriaus įsakymais, savivaldybės tarybos sprendimais, bei kitais teisiniais dokumentais, reglamentuojančiais gimnazijos veiklą, Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos įstatais, gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis, ugdymo planu, kolektyvine sutartimi.

Pagrindiniai švietimo dokumentai, kuriais vadovaujasi gimnazija:

Valstybinės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“. Strategijos esmė – paskatinti esminius visuomenės pokyčius ir sudaryti sąlygas formuoti kūrybingai, atsakingai ir atvirai asmenybei, skatinama susitelkti prie idėjų, kurios padėtų Lietuvai tapti modernia, veržlia, atvira pasauliui, puoselėjančia savo nacionalinį tapatumą šalimi.

Geros mokyklos koncepcija – dokumentas, perteikiantis geros mokyklos modelio apibrėžimus, pagrindines vertybes ir nusakanti mokyklų veiklos tobulinimo kryptį.

Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašas, kuris nustato bendrojo ugdymo tikslus ir principus, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų paskirtį, bendrojo ugdymo tobulinimo kryptis, telkiant švietimo bendruomenę spartesniems pokyčiams, siekiant

pagerinti bendrojo ugdymo kokybę, prieinamumą, perimamumą, tęstinumą ir veiksmingumą.

2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrieji ugdymo planai, kurių tikslas – apibrėžti bendruosius ugdymo programų įgyvendinimo reikalavimus mokyklos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.

Telšių rajono 2022-2030 metų strateginis plėtros planas, kurio vienas iš tikslų yra diegti inovatyvią ir kokybišką švietimo sistemą. Tikslu bus siekiama įgyvendinant šiuos uždavinius: aukštos ir tolygios ugdymo paslaugų teikimo ir kokybės užtikrinimas bei įtraukiojo ugdymo plėtra gerinant švietimo pagalbos paslaugas.

Ekonominiai veiksniai:

Gimnazija finansavimą gauna iš dviejų šaltinių – savivaldybės biudžeto lėšos ir valstybės skiriama speciali tikslinė dotacija ugdymo reikmėms finansuoti.

Pagrindinės mokyklos patalpos yra Džiugo g. 8, tačiau didžioji dalis pradinių klasių mokinių (6 komplektai) glaudžiasi viename pastate kartu su vaikų darželiu „Berželis“, esančiame Kalno g. 20. Šio pastato būklė yra nepatenkinama, ugdymosi sąlygos prastos, nėra sporto salės, aikštelės, poilsio erdvių. Pagrindiniam gimnazijos pastatui taip pat reikalinga vidaus erdvių (koridorių, dalies klasių) renovacija. Būtina gerinti patekimo į mokyklą infrastruktūrą – įrengti privažiavimo ir pėsčiųjų takus, reikalinga iš esmės rekonstruoti lauko futbolo sporto aikštėlę.

Nuo 2018 m. taikomas etatinis mokytojų darbo apmokėjimo modelis. 2021-11-08 pasirašyta atnaujinta Švietimo ir mokslo šakos kolektyvinė sutartis, kurioje numatyta skirti papildomai 12,49 proc. lėšų mokytojų darbo užmokesčiui padidinti nuo 2022-01-01. Taip pat 2021-10-22 pasirašyta 2022 m. Nacionalinė kolektyvinė sutartis, kuria numatyta didinti bazinį atlyginimo dydį bei numatyti papildomas poilsio dienas bei atostogas darbuotojams.

Socialiniai veiksniai:

Įvairios demografinių pokyčių priežastys lėmė, tai, jog moksleivių skaičius rajone per pastaruosius penkerius metus nuolat mažėjo (lyginant su 2016-2017 m. m., 2020-2021 m. m. sumažėjo maždaug dešimtadaliu (-12 proc.). Telšių rajono savivaldybės ekspertai prognozuoja, jog iki 2025 m. kasmet Telšių rajone moksleivių skaičius dar mažės apie 2,56 proc. Mūsų gimnazijoje mokinių skaičiaus mažėjimo tendencijos nėra, ji yra auganti. Gimnazijoje puoselėjamos bendražmogiškos bei katalikiškos vertybės, gyvas ryšys su Vyskupijos kurija, aktyviai su jaunimu dirba Saleziečių bendruomenės nariai, vyrauja pozityvus požiūris ir tolerancija kiekvienam asmeniui, o tai skatina mokinius ateiti mokytis į mūsų gimnaziją.

Daugėja mokinių su įvairiais specialiaisiais ar ypatingais poreikiais skaičius. Prastėja mokinių sveikatos rodikliai.

Dalis mokinių į gimnaziją ir atgal važiuoja maršrutiniu bei kitu transportu. Atvažiuoti į gimnaziją Telšių autobuso parko paslaugomis naudojasi 81 mokinys (12,6 proc.), parvažiuoti namo – 154 mokiniai (24,0 proc.), UAB „Ridvijos“ paslaugomis atvažiuoti ir parvažiuoti naudojasi 13 mokinių (2,0 proc.). Nemokamą maitinimą gauna 106 pradinių klasių ir 28 5-IV klasių mokiniai (iš viso 20,9 proc.).

Gimnazijoje dirba socialinis pedagogas (1 etatas) ir visuomenės sveikatos priežiūros specialistė, kuri juridiskai atskaitinga visuomenės sveikatos biurui.

Edukaciniai – technologiniai veiksniai:

Gimnazijoje yra vienas informacinių technologijų kabinetas su 16 stacionarių kompiuterizuotų darbo vietų mokiniams. Atnaujinta skaitykla, pakeisti mobilūs lengvai stumdomi baldai, ESF projekto lėšomis įsigyta nauja kompiuterinė įranga – 30 nešiojamų kompiuterių ir ausinių mokiniams, interaktyvus ekranas, filmavimo kamera ir du nešiojami kompiuteriai mokytojui. Kompiuterizuotos visų dalykų mokytojų darbo vietos, įsigyti interaktyvūs ekranai 5 kabinetams. Nupirktas televizorius gimnazijos antro aukšto fojė.

Gimnazijos materialinė bazė nėra pilnai aprūpinta. Trūksta šiuolaikinių interaktyvių ekranų bei mokymo programų.

Nuo 2020 – 2021 m. m. pavasario ugdymo procese nuotoliniam mokymui naudojama virtuali bendradarbiavimo programa Microsoft Teams bei virtualiam mokymui ir mokymusi

skirtos mokamos programos: eduka.lt, egzaminatorius.lt., taip pat nemokamos: quizlet.com, kahoot.com., mentimeter.com., Padlet, Socrative, Learningapps ir kt.

VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Teisinė bazė:

Mokyklos teisinė forma – viešoji įstaiga, kurios steigėjai – Telšių Vyskupijos kurija ir Telšių rajono savivaldybės administracija.

Mokyklos tipas – gimnazija;

Mokyklos pagrindinė paskirtis – gimnazijos tipo gimnazija visų amžiaus tarpsnių vaikams;

Mokymo kalba – lietuvių kalba;

Mokymosi formos – grupinio ir pavienio mokymosi;

Mokymosi proceso organizavimo būdai – kasdienis, nuotolinis, savarankiškas;

Gimnazija yra viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose, elektroninius parašus Luminor programoje ir Sodra sistemoje, atributiką, savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, kitais teisės aktais, gimnazijos Įstatais.

Organizacinė struktūra:

Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos steigėjai – Telšių rajono savivaldybės administracija ir Telšių vyskupijos kurija. Gimnazija įgyvendina pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Yra 24 klasių komplektai (apie 640 mokinių).

Klasės komplektų skaičius stabilus ir pilnai užpildytas (mokinių skaičiaus vidurkis pradinėse klasėse – 24 mok.; 5-II klasėse – 29 mok.; III-IV klasėse – 23 mok.).

Gimnazijoje veikia šie savivaldos organai: gimnazijos taryba, mokytojų taryba, metodinė taryba, mokinių prezidentūra.

Žmogiškieji ištekliai:

Administracinis personalas: direktorius (1 etatas), trys pavaduotojai ugdymui (2,5 etato), kapelionas (0,5 etato), pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams (1 etatas), buhalteris (1 etatas), raštinės administratorius (1 etatas), bibliotekininkas (1,25 etato), psichologas (1 etatas), socialinis pedagogas (1,25 etato), specialusis pedagogas (1 etatas), logopedas (1 etatas), pailgintos darbo dienos grupės vadovas (0,5 etato).

2021-09-01 duomenimis gimnazijoje dirba 55 pedagoginiai (43,48 etato) ir 16 nepedagoginių darbuotojų (16,25 etato).

Mokytojai yra įgiję tokias kvalifikacines kategorijas: 1 mokytojas ekspertas, 28 mokytojai metodininkai, 26 vyr. mokytojai.

Planavimo sistema:

Į gimnazijos veiklos planavimą įtraukiami visų bendruomenės grandžių nariai, sudaromos tikslinės darbo grupės gimnazijos dokumentams parengti.

Pagrindiniai planavimo dokumentai yra šie:

Strateginis veiklos planas trims metams (kasmet peržiūrimas jo įgyvendinimo procentas).

Veiklos planas vieneriems kalendoriniams metams (kasmet pildoma veiklos plano įgyvendinimo ataskaita).

Ugdymo planai vieneriems mokslo metams (reglamentuoja ugdymo proceso įgyvendinimo nuostatas, susitarimus).

Gimnazijos veiklos įsivertinimo planas (apibrėžiami pasirinktų nagrinėti veiklos sričių/rodiklių įsivertinimo terminai, metodai, šaltiniai, paskiriami atsakingi asmenys).

Gimnazijos renginių planas vieneriems mokslo metams.

Metodinių grupių veiklos planai.

Vaiko gerovės komisijos veiklos planas.

Privalomųjų mokomųjų dalykų, pasirenkamųjų dalykų ilgalaikiai planai bei neformaliojo švietimo programos rašomi vieneriems mokslo metams.

Finansiniai ištekliai:

Gimnazija išlaikoma iš savivaldybės biudžeto pagal asignavimų valdytojo patvirtintą

sąmata. Ugdymo procesas finansuojamas iš valstybės ir savivaldybės biudžeto lėšų pagal suformuotą specialią tikslinę dotaciją ugdymo reikmėms finansuoti. Papildomai lėšos pritraukiamos iš projektų, rėmėjų ir 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio paramos. Gimnazija turi paramos gavėjo statusą. Buhalterinę apskaitą vykdo gimnazijos finansininkė.

Ryšių sistema:

Gimnazijos kompiuteriai prijungti prie BITĖS operatoriaus internetinio ryšio, yra 8 telefono abonentai, ir 1 mobilusis telefonas. Gimnazijoje naudojamosi elektroniniu dienynu TAMO. Naujienos, žinios apie gimnazijos veiklą skelbiamos gimnazijos elektroniniame puslapyje www.borisevicius.lt ir Vincento Borisevičiaus gimnazijos Facebook paskyroje. Informacinių technologijų kabinete veikia 16 stacionarių kompiuterinių darbo vietų, taip pat mokiniai gali naudotis skaitykloje veikiančiais 30 nešiojamų kompiuterių bei lietuvių kalbos kabinete – 30 nešiojamų kompiuterių. Kompiuterizuotos direktoriaus, raštinės vedėjos, pavaduotojų ugdymui, finansininkės, psichologo, logopedo, sveikatos priežiūros specialisto, specialiojo pedagogo, darbo vietos. Visuose kabinetuose veikia stacionarūs projektoriai. Visi mokytojai turi nešiojamus arba stacionarius kompiuterius kabinetuose. Įdiegtas vietinis kompiuterių tinklas. Buhalterinei apskaitai vykdyti naudojama kompiuterinė programa NEVDA BIUDŽETAS.

Priežiūros sistema:

Gimnazijos vadovai kasmet inicijuoja mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą, jį atlieka direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Veiklos kokybės įsivertinimas atliekamas pasirenkant vieną ar keletą veiklos rodiklių.

Sistemiškai vykdoma ugdomojo proceso, neformaliojo švietimo stebėseną, analizę ir vertinimą. Mokyklos finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos valstybės institucijos, taip pat steigėjai. Įstaigos veiklą kontroliuoja Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministerija, Telšių rajono Savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyrius. Už gimnazijos finansinę veiklą atsakingas gimnazijos direktorius.

SSGG ANALIZĖ

Stiprybės:

- Gimnazija turi savo nusistovėjusias tradicijas ir ritualus, kuriuos palankiai vertina mokyklos bendruomenė.
- Paveikus vertybinis ugdymas (teminių vertybių dienų, katalikiškų renginių organizavimas, brolių saleziečių iniciatyvų įgyvendinimas).
- Pakankamai aukštas mokinių mokymosi pažangumas (93-94 proc.).
- Auga 5-IV kl. mokinių, besimokančių aukštesniuose ir pagrindiniu pasiekimų lygiu procentas (2021 pirmąjį pusm. – 39,3 proc.; 2022 pirmąjį pusm. – 43,0 proc.).
- Auga mokymosi kokybės lygis (2019-2020 m. – 39,05 proc.; 2020-2021 m. – 42,79 proc.).
- Brandos egzaminų bendras vidurkis aukštesnis už rajono mokyklų vidurkį (rajone – 41,93 balo, gimnazijoje – 45,47 balo).

Silpnybės:

- Didėja dėl nepateisinamos priežasties praleistų pamokų skaičius 1 mokiniui (2020 m. – 1,24 pam.; 2021 m. – 2,4 pam.).
- Maža dalis integruoto ugdymo(si) turinio.
- Pamokoje nepakankamas ugdymo diferencijavimas ir individualizavimas, formuojamojo vertinimo ir grįžtamojo ryšio tikslingas taikymas kiekvieno mokinio asmeninei pažangai užtikrinti.
- Nepakankamas susitarimų laikymasis dėl mokinių mokymosi krūvių optimizavimo.
- Sklandaus įtraukiojo ugdymo užtikrinimo galimybių stoka.
- Patalpų, pritaikytų mokinių poilsui, trūkumas.

Galimybės:

- Įsitraukimas į šalies mastu organizuojamus projektus ugdymo turiniui tobulinti sudaro galimybes pritraukti išteklius mokytojų kvalifikacijai tobulinti bei ugdymo aplinkų modernizavimui.

- ES atveria galimybes įsijungti į europinius partnerystės ir bendradarbiavimo tinklus, naudotis Europos fondų paramos programomis.
- Skelbiami projektų konkursai pilietiškumo ugdymui, vasaros socializacijai, prevenciniam darbui sudaro galimybes pritraukti papildomų lėšų mokyklos strateginių tikslų įgyvendinimui.
- Ugdymo lėšos, skirtos mokytojų kvalifikacijai tobulinti, leidžia mokyklai kurti veiksmingą mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistemą, susijusią su gimnazijos uždavinių įgyvendinimu.
- Naujų bendradarbiavimo formų ir būdų paieška leistų aktyviau įtraukti tėvus į mokyklos gyvenimą.

Grėsmės:

- Sparčiai auganti informacinių technologijų plėtra pralenkia mokytojų kompetenciją ir mokyklos galimybes.
- Didėja mokytojų amžiaus vidurkis, į mokyklas neateina jaunų specialistų, jaučiamas mokytojų, savo srities specialistų trūkumas.
- Neigiamas nuotolinio mokymosi poveikis mokymosi kokybei, psichologinei savijautai.
- Nepakankama finansavimo politika neužtikrina mokinių mokymosi poreikių ugdytis patrauklioje, šiuolaikiškoje aplinkoje.
- Daugėja mokinių, turinčių sveikatos bei mokymosi sutrikimų.
- Mažėja mokinių savarankiškumas ir atsakomybė.
- Didėja informacinių technologijų įtaka.
- Nemaža dalis tėvų negeba įtakoti vaiko emocinės raidos.

MISIJA

Ilgoji gimnazija krikščioniškų vertybių pagrindu ugdanti brandžią asmenybę, gebančią išsikelti pagrįstus tikslus ir jų siekti.

VIZIJA

Kultūringų, veiklių bei atsakingų savo ir šalies ateities kūrėjų mokykla.

GIMNAZIJOS VERTYBĖS IR NUOSTATOS

Pagarba. Gerbiame save ir kitus, nes tai yra vienas iš esminių žmogaus brandumo požymių.

Atsakomybė. esame atsakingi už savo elgesį, veiklą, pasirinkimus, priimtus sprendimus.

Bendradarbiavimas. Gebame dirbti komandoje, siūlyti naujas idėjas, prisiimame atsakomybę ne tik už rezultatą, bet ir už komandos įsitraukimą, pasitenkinimą darbu ir kitų narių emocinę būklę.

Tobulėjimas. Turime norą ir pasiryžimą sužinoti, išmokti, įvaldyti kažką naujo, nebijodami susidurti su sunkumais.

Veiklusis tikėjimas. Išpažįstame Aukščiausiąją būtį, kuri įprasmina mūsų kasdienybę, suteikia vilties ir jėgų siekti tikslo.

STRATEGINIAI PRIORITETAI

I. Šiuolaikiško, veiksmingo mokymo(si) proceso įgyvendinimas.

II. Darnių ir pozityvių santykių bendruomenėje kultūros kūrimas.

STRATEGINIŲ PRIORITETŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

I. PRIORITETAS

Šiuolaikiško, veiksmingo mokymo(si) proceso įgyvendinimas.

TIKSLAS

Diegti priemones veiksmingo šiuolaikiško mokymo(si) užtikrinimui.

1. Uždavinys. Įveikinti mokytoją – šiuolaikinio mokymo(si) organizatorių.

Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1.1. Organizuoti kvalifikacijos tobulinimo mokymus mokytojams ugdymo proceso veiksmingumui stiprinti, geresnių mokymosi pasiekimų užtikrinimui.	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Parengta ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa, apimanti mokytojų veiksmingesnio ugdymo proceso modeliavimo ir realizavimo kompetencijas. Kiekvienas mokytojas kasmet kelia kvalifikaciją bent vienoje iš šių temų: ugdymo individualizavimo ir diferencijavimo, formuojamojo vertinimo, grįžtamojo ryšio teikimo, mokėjimo mokyti kompetencijos stiprinimo, paveikių mokymo strategijų pamokoje taikymo.
1.2. Inicijuoti pedagogų kolegialaus grįžtamojo ryšio praktikas siekiant patobulinti šiuolaikinės pamokos vadybą bei mokinių individualios pažangos skatinimą.	2023 - 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Metodinės grupės pirmininkas.	Kasmet mokytojai praveda ne mažiau kaip 1-2 atviras pamokas, kolegialiai dalinasi gerąja patirtimi metodinėse grupėse. Kasmet suorganizuojamas bent 1 kolegialaus grįžtamojo ryšio metodinis – gerosios patirties renginys gimnazijoje apie šiuolaikinės pamokos, įtraukiančios mokinius į aktyvų mokymąsi, organizavimo strategijas. Kiekvienas mokytojas rūpinasi asmeniniu savo meistriškumu, reflektuoja ir įsivertina savo veiklą mokslo metų pabaigoje ir išsikelia individualius tobulinimosi uždavinius.
1.3. Inicijuoti ir vykdyti mokytojų bendradarbiavimo veiklas dėl mokinių asmeninės pažangos augimo užtikrinimo.	2022 – 2023 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Metodinės grupės pirmininkas.	Ne mažiau kaip du kartus per mokslo metus organizuojami pasitarimai metodinėse grupėse dėl mokinių individualios pažangos, pusmečių rezultatų aptarimo, teikiami siūlymai dėl ugdymo(si) kokybės užtikrinimo. 1-2 kartus per mokslo metus organizuojami individualūs

				trišaliai pokalbiai.
1.4. Pasiruošti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimui.	2022 – 2023 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Visi gimnazijos mokytojai susipažįsta su atnaujintu bendrųjų ugdymo programų turiniu ir bendradarbiaudami metodinėse grupėse sėkmingai pasiruošia jo įgyvendinimui.
2. Uždavinys. Užtikrinti ugdymo(si) kokybę, orientuotą į mokinio asmeninės pažangos augimą.				
Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
2.1. Sukurti mokinio asmeninės pažangos stebėjimo, analizavimo ir duomenų panaudojimo sistemą gimnazijoje.	2022 – 2023 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui.	Mokinys įgalinamas priimti atsakomybę už savo mokymosi rezultatus, sistemingai stebi ir analizuoja pažangą, įsivertina, reflektuoja. Daugėja mokinių, padariusių dalykinę pažangą dalis, pasiekusių aukštesnį ir pagrindinį mokymosi lygį dalis, gerėja NMPP rezultatai. Ne mažiau kaip 2 kartus per mokslo metus tėvai kviečiami aptarti vaiko individualią pažangą.
2.2. Stiprinti mokinių mokėjimo mokytis kompetenciją.	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Metodinės grupės pirmininkas.	Siekiant išmokyti mokinių sąmoningai mokytis, užtikrinamos veiksmingos konsultavimo formos dėl lūkesčių ir tikslų formulavimo bei jų įgyvendinimo. Mokiniai geba analizuoti pažangą ir ją apibendrintai pristatyti viešai (atvira klasės valanda 1 kartą per metus). Didėja mokinių, gebančių įgyvendinti mokėjimo mokytis kompetencijos uždavinį, dalis. Auga mokinių, laimėjusių miesto, šalies konkursuose, olimpiadose, dalis. Mažėja be pateisinamos priežasties praleistų pamokų dalis vienam mokiniui.
2.3. Stiprinti mokinių bendrąsias kompetencijas.	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Klasių	Dalykų mokytojų, klasių vadovų veikloje atsispindi mokinių bendrųjų kompetencijų ugdymo

			vadovai. Neformalaus ugdymo vadovai.	pavyzdžiai. Vyksta įvairi, aktyvi, kryptinga neformaliojo švietimo veikla, kuri tenkina mokinių poreikius. Mokiniai ir mokytojai įsitraukia bei dalyvauja ilgalaikiuose e Twinning, Erasmus plus projektuose.
2.4. Intensyvinti rūpinimosi mokiniais, turinčiais specialiųjų ir ypatingųjų poreikių, politiką.	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui. Vaiko gerovės komisija.	Aiškiai susitarta dėl mokinių konsultavimo, pagalbos, ilgesnį laiką nelankiusiems mokyklos, mokymosi sunkumų ir elgesio sutrikimų turintiems mokiniams. Visi pedagogai ir personalas konkrečiai ir tikslingai pasidaliję rūpinimosi vaikais pareigomis ir suvokia savo atsakomybę. Teikiama savalaikė vaiko gerovę užtikrinanti socialinė, psichologinė pagalba. Atliekami tyrimai.
2.5. Stiprinti ryšius ir bendradarbiavimą su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tėvų	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktorius. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Klasių vadovai.	Dauguma tėvų gauna pakankamai pedagoginių ir psichologinių žinių: tikslinės paskaitos, diskusijos, apklausos, rezultatų analizės pristatymai (kiekvienai klasei ne mažiau kaip vieną kartą per mokslo metus). Daugumos tėvų bendradarbiavimas su klasės auklėtoju ir mokytojais aktyvus, pozityvus ir veiksmingas. Tėvams sudaromos sąlygos išsakyti nuomonę ugdymo organizavimo klausimais.
3. Uždavinys. Aktyvinti ir plėsti integruotą bei patirtinį mokymąsi.				
3.1. Padidinti integruoto ugdymo(si) apimtis pradiniam ir pagrindiniame ugdyme.	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui.	Kiekviename 1-4; 5-8; I-II klasių konkrečiau daugėja prarastų integruotų veiklų, pamokų, dienų skaičius. Daugėja mokytojų, pravedusių integruotas veiklas, dalis.
3.2. Sudaryti daugiau galimybių prasmingo patirtinio mokymosi plėtrai.	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui.	Pamokos organizuojamos kitose erdvėse, rengiami ir įgyvendinami integruoti ugdymo projektai Sudaromos sąlygos aktyviai

				dalyvauti STEAM patirtinėse veiklose.
II. PRIORITETAS				
Darnių ir pozityvių santykių kultūros bendruomenėje kūrimas.				
TIKSLAS				
Diegti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą, vienijančią gimnazijos bendruomenę.				
1. Uždavinys. Kurti emociškai brandžius ir produktyvius bendruomenės narių santykius.				
Priemonė	Terminas	Lėšų poreikis ir šaltiniai	Vykdytojai ir partneriai	Laukiamas rezultatas
1.1. Pasitelkti darbuotojų emocinio ir socialinio intelekto resursus palankaus mikroklimato organizacijos viduje sukūrimui.	2022 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	Atliktas mokyklos atmosferos vertinimas, nustatytos sritys, padedančios ir trukdančios sėkmingai mokyklos veiklai. Aptariant gautus statistinius duomenis organizuojamos mokytojų diskusijos apie sklandžią komunikaciją, tinkamus problemų sprendimo būdus, atsakomybės prisiėmimą. Kolegialiai bendraujant surandami priimtini sprendimai, kurie daro įtaką mokymuisi, išitraukimui į mokyklos veiklą, saugumui ir klestėjimui. Dauguma bendruomenės narių bendravimo ir bendradarbiavimo santykius vertina gerai.
1.2. Stiprinti gimnazijos bendruomenės narių įsipareigojimų ir susitarimų kultūrą.	2022 m.	UL lėšos	Direktorius. Direktoriaus pavaduotojai ugdymui.	Priimti susitarimai dėl papildomo darbo krūvio (valandų, skirtų mokyklos bendruomenei) panaudojimo. Aptarti mokytojų pavadavimo, veiklos įsivertinimo ir skatinimo aspektai. Daugumą mokyklos tobulinimo klausimų svarsto, planuoja ir įgyvendina mokytojų darbo grupės. Mokyklos gyvenime jaučiamas bendruomeniškumas, vienybė, pagalba vienas kitam.
1.3. Stiprinti sąmoningos mokinių	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotojai	Atsižvelgiant į gimnazijos prioritetus, kiekvienos klasės

drausmės ir gero elgesio kultūrą gimnazijoje.			ugdymui. Klasių vadovai. Neformalaus ugdymo vadovai.	bendruomenės poreikius (pasitelkiant Kultūros paso, Geros savijautos programas), planuojami ir organizuojami renginiai, padedantys ugdytis bendruosius kultūringo elgesio, atsakomybės, bendradarbiavimo ir kt. gebėjimus. Klasėse ir mokykloje bus kuriamas ir puoselėjamas palankus emocinis klimatas mokytis. Daugėja visus mokslo metus kultūringai besielgiančių mokinių. Sukurta aiški ir motyvuojanti mokinių skatinimo sistema.
1.4. Organizuoti mokinių vertybinių orientacijų ugdymą.	2022 – 2024 m.	UL lėšos	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Klasių vadovai. Kapelionas.	Kasmet, bendradarbiaujant broliams saleziečiams, klasių vadovams, tikybos mokytojams, organizuojamos vertybių dienos pradinių klasių ir pagrindinio ugdymo pirmosios dalies mokiniams (po 1 dieną per metus). Planuojamos ir organizuojamos tradicinės šventės.
STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA				
<p>Strateginio planavimo rengimo grupės vadovas pristato strateginį planą gimnazijos tarybai. Gimnazijos direktorius kiekvienais metais parengia strateginio veiklos plano įgyvendinimo ataskaitą bei pristato ją gimnazijos steigėjams. Suinteresuotos pusės turi galimybę stebėti ir vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai ir teikti siūlymus bei pageidavimus. Gimnazijos finansininkas stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos lėšos.</p>				