

PATVIRTINTA
Telšių Vincento Borisevičiaus
gimnazijos direktoriaus
2022-10-12 d. įsakymu Nr. V-56

TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2022-2024 METŲ PROGRAMA

I SKYRIUS. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos korupcijos prevencijos 2022-2024 metų programa (toliau- Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015-2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015-2025 metų programos patvirtinimo“,

2. Programa skirta užtikrinti korupcijos prevenciją, siekiant sumažinti korupcijos pasireiškimo galimybes, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijoje.

3. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teises aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

3.2. **korupcijos prevencija**- korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

4. Programa sudaroma trejiems metams ir įgyvendinama vadovaujantis Programos įgyvendinimo priemonių planu, kuriame numatytos prevencinės priemonės, skirtos išvengti socialinių, ekonominių grėsmių, ginti visuotinai pripažįstamas žmogaus teises, laisves bei viešąjį interesą, ir priemonės, skirtos gerinti antikorupcinį bendruomenės švietimą.

5. Programos strateginės kryptys - korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

II SKYRIUS. APLINKOS IR ANTIKORUPCINIS VEIKLOS TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOJE ANALIZĖ

6. Gimnazijoje veikia antikorupcinis teisės aktus atitinkanti korupcijos prevencijos sistema - vykdomi teisės aktų reikalavimai, vyksta antikorupcinis švietimas ir informavimas.

7. Pagrindinė veiklos rūšis – bendrasis pradinis, pagrindinis ir vidurinis ugdymas.

8. Vykdydama pagrindinę veiklą, gimnazija išduoda pradinio, pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo pažymėjimus, išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Telšių rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriui.

9. Kaip gimnazijai skirtų biudžeto asignavimų valdytojas direktorius kasmet atsiskaito už ūkinę -finansinę veiklą gimnazijos tarybai bei gimnazijos dalininkams.

10. Direktorius ir gimnazijos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

11. Kasmet mokslo metų pradžioje mokiniai ir mokinių tėvai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka. Antikorupcinio švietimo temos kasmet integruojamos į ekonomikos, istorijos, pilietinio ugdymo, į klasių vadovų ir neformaliojo švietimo veiklas.

12. Dalies gimnazijos darbuotojų darbo pobūdis ir suteikti įgaliojimai gali sudaryti sąlygas korupcijos pasireiškimui įstaigoje. Siekiant sumažinti tokią galimybę, gimnazijos tinklapyje reguliariai skelbiama viešųjų pirkimų informacija.

13. Gimnazijos internetinėje svetainėje „Korupcijos prevencija“ skelbiama aktuali su korupcijos prevencija susijusi informacija.

14. Kiekvienais metais vykdomas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas.

III SKYRIUS.

PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

15. Programos tikslai:

15.1. sukurti ir įgyvendinti veiksmingų ilgalaikių antikorupcinių priemonių sistemą;

15.2. šalinti prielaidas atsirasti korupcijos apraiškoms visose gimnazijos veiklos srityse bei šalinti prielaidas darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;

15.3. užtikrinti skaidrų viešųjų paslaugų administravimą;

15.4 plėtoti antikorupcinę kultūrą ir į antikorupcinę veiklą įtraukiant gimnazijos bendruomenės narius;

16. Programos uždaviniai:

16.1 kasmet nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę gimnazijos veiklos srityse;

16.2 kurti kovos su korupcija kultūrą, įgyvendinant antikorupcinio švietimo programą, mokyti personalą.;

16.3 įtraukti į korupcijos prevenciją bendruomenę ir ugdyti nepakantumą korupcijai;

16.4 užtikrinti skaidrų ir efektyvų biudžeto ir paramos lėšų panaudojimą.

17. Programoje nustatytų tikslų pasiekimas vertinamas pagal šiuos kokybę ir kiekybę apibūdinančius kriterijus:

17.1. įgyvendintų Programos priemonių skaičių;

17.2. neįgyvendintų Programos priemonių skaičių;

17.3. iki nustatytų terminų įgyvendintų priemonių skaičių;

17.4. antikorupciniu požiūriu iširtų gimnazijos veiklos sričių skaičiaus pokytį;

17.5. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas teikiant administracines ir viešąsias paslaugas skaičiaus pokytį;

17.6. renginių, skirtų antikorupciniam švietimui, ir jų dalyvių skaičių.

IV SKYRIUS.

PROGRAMOS ADMINISTRAVIMAS

18. Programai įgyvendinti sudaromas programos įgyvendinimo priemonių planas, kuriame nurodomos programos įgyvendinimo priemonės, jų įgyvendinimo terminai bei vykdytojai.

19. Už programos įgyvendinimą atsakingas gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo.

20. Programos ir jos priemonių įgyvendinimo plano projektą rengia asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją.

21. Programą tvirtina gimnazijos direktorius.

V SKYRIUS. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

22. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

23. Už konkretų Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

24. Programa įsigalioja nuo 2022 m. spalio 13 d.

25. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje www.borisevicius.lt

**TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS
PREVENCIJOS 2022-2024 M. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ
PLANAS**

Priemonės Nr.	Priemonė	Vykdytojas (-ai)	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultatai ir vertinimo kriterijai
1.	Organizuoti susitikimus su STT darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją.	J. Normantienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.	Kiekvienais metais	Darbuotojai ir mokiniai įgis daugiau žinių apie korupcijos žalą valstybei ir visuomenei.
2.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus, klases valandėles ir neformalųjį ugdymą klausimais.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui.	Pagal poreikį.	Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją. Dalyvavusių mokymuose ir seminaruose skaičius.
3.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius gimnazijoje.	Darbo grupė.	Kiekvienų metų gruodžio 9 d.	Suorganizuoti renginiai, skirti Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti. Renginių skaičius, dalyvių skaičius.
4.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į pilietinio ugdymo, istorijos, etikos, ekonomikos mokomuosius dalykus, klasių auklėtojų veiklą, neformalųjį švietimą.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, dalykų mokytojai.	Kiekvienais metais iki rugsėjo 10 d.	Ugdomos antikorupcines nuostatas. Integruotų temų skaičius.
5.	Kontroliuoti ar laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos.	Direktorius.	Kiekvienais metais II ketvirtį	Kontroliuojami privatūs interesai. Laiku pateiktos deklaracijos.

6.	Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorpuciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teises atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas.	Direktorius.	Kiekvienais metais.	Apibrėžtos antikorpucinės nuostatos bei teises atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse.
7.	Informuoti gimnazijos bendruomenės apie ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą.	Direktorius.	Kiekvienais metais.	Informuojami mokyklos bendruomenės nariai apie gimnazijos veiklą.
8.	Atlikti gimnazijoje korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimą.	J. Normantienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, korupcijos prevencijos komisija.	Kasmet iki III ketvirčio pabaigos.	Nustatytos veiklos sritys, kuriose gali būti korupcijos pasireiškimo tikimybė, atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimas, parengta išvada.
9.	Peržiūrėti, koreguoti (jeigu reikia) ir gimnazijos interneto svetainėje paskelbti gimnazijos darbuotojų etikos kodeksą.	Direktorius, darbo grupė.	Iki 2023 m. vasario 1 d.	Parengtas teisės aktas, reglamentuojantis darbuotojų elgesio principus, kurių privaloma laikytis vykdant teisės aktų nustatytas pareigas ir funkcijas, kurti geranorišką ir kūrybingą aplinką, ugdyti bendradarbiavimu ir tarpusavio supratimu paremtus santykius.
10.	Teises aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams.	Nuolat.	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus.