



**TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2026–2027 MOKSLO
METŲ UGDYMO PLANO TVIRTINIMO**

2026 m. rugpjūčio d. Nr. V-
Telšiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559, bei atsižvelgdamas į tai, kad dokumento projektas suderintas su Gimnazijos taryba (2026 m. rugpjūčio 31 d. protokoliniu nutarimu Nr. T-3) ir Gimnazijos dalininkų susirinkimu (2026 m. rugpjūčio 26 d. protokoliniu nutarimu Nr. DP-5):

1. **Tvirtinu** Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos 2026–2027 mokslo metų ugdymo planą (pridedama).
2. **Pavedu** direktoriaus pavaduotojams ugdymui su šiuo įsakymu ir juo patvirtintu Ugdymo planu supažindinti mokyklos bendruomenę ir vadovautis juo organizuojant 2026–2027 mokslo metų ugdymo procesą.
3. **Nustatau**, kad šis įsakymas įsigalioja 2026 m. rugsėjo 1 d.

Direktorius

Robertas Ežerskis

PATVIRTINTA

Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos
direktoriaus 2026 m. rugpjūčio ____ d.
įsakymu Nr. V-____

TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJOS 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazija) 2026–2027 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) nustato pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų įgyvendinimo, ugdymo proceso organizavimo, mokinių ugdymosi poreikių tenkinimo, mokymosi pagalbos ir neformaliojo vaikų švietimo susitarimus.

2. Ugdymo planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (toliau – Bendrieji ugdymo planai), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas, išskyrus aukštojo mokslo studijų programas, formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773, ir kitais galiojančiais ugdymo procesą reglamentuojančiais teisės aktais.

3. Gimnazijoje įgyvendinamos pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos. Gimnazijos ugdymas grindžiamas katalikiškomis vertybėmis, pagarba žmogui, bendruomeniškumu, įtrauktimi, akademinio sąžiningumu, atsakomybe ir kiekvieno mokinio pažangos siekiu.

4. Ugdymo plano tikslas – nustatyti pagrindinius Gimnazijos ugdymo proceso organizavimo susitarimus ir sudaryti sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei pažangai bei kompetencijų ugdymui.

5. 2026–2027 mokslo metų prioritetinės ugdymo proceso organizavimo kryptys nustatytos atsižvelgiant į 2025–2026 mokslo metų Ugdymo plano įgyvendinimo analizę, mokinių pasiekimų duomenis, vidaus įsivertinimo rezultatus, Telšių rajono savivaldybės švietimo kryptis ir Gimnazijos bendruomenės susitarimus:

5.1. mokinių pasiekimų ir individualios pažangos stiprinimas, sistemingai teikiant mokymosi pagalbą ir konsultacijas;

5.2. diferencijavimo, individualizavimo ir suasmeninimo plėtra, grįžtamojo ryšio kokybės gerinimas ir namų darbų krūvio reguliavimas;

5.3. lankomumo stebėsenos ir mokinių atsakomybės už mokymąsi stiprinimas;

5.4. gabių ir talentingų mokinių atpažinimo, ugdymo ir skatinimo plėtojimas;

5.5. projektinio, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, informatikos ir matematikos integruotų praktinių ir kūrybinių veiklų (toliau – STEAM veiklos), patyriminio ir karjeros ugdymo bei ugdymo kitose aplinkose plėtra;

5.6. įtraukiojo ugdymo, prevencijos, mokinių emocinės gerovės ir saugios ugdymosi aplinkos stiprinimas;

5.7. atsakingas skaitmeninių priemonių, mobiliųjų įrenginių ir dirbtinio intelekto naudojimas, akademinio sąžiningumo ir tėvų švietimo stiprinimas.

6. Ugdymo plane nereglamentuotais atvejais vadovaujamosi Bendraisiais ugdymo planais ir kitais galiojančiais ugdymo procesą reglamentuojančiais teisės aktais.

II SKYRIUS 2025–2026 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO ANALIZĖ

7. 2025–2026 mokslo metų Ugdymo plano įgyvendinimo analizės duomenys naudojami nustatant 2026–2027 mokslo metų ugdymo proceso prioritetus, mokymosi pagalbos kryptis ir Gimnazijos susitarimus.

7.1. Mokinių skaičiaus kaita. 2025 m. rugsėjo 1 d. Gimnazijoje mokėsi 627 mokiniai, mokslo metų pabaigoje – 622. Bendras mokinių skaičius sumažėjo 5 mokiniais, didžiausias pokytis fiksuotas III–IV gimnazijos klasėse.

7.2. **Pažangumas, mokymosi kokybė ir lankomumas.** Pažangumas visuose ugdymo centruose išliko aukštas, tačiau mokymosi kokybės rodikliai mažėja vyresnėse klasėse. Lankomumo požiūriu didžiausia rizika išlieka I–IV gimnazijos klasėse. Duomenys pateikiami 1 lentelėje.

1 lentelė. Mokinių pažangumo, mokymosi kokybės ir lankomumo rodikliai 2025–2026 m. m.

Koncentras	Pažangumas	Kokybė	Praleista pamokų	Nepateisinta pamokų	Nepateisintų tenka 1 mokiniui
1–4 klasės	100 %	68,85 %	13092	14	0,08
5–8 klasės	97,85 %	36,48 %	14145	53	0,23
I–II gimn. klasės	96,52 %	28,07 %	10095	562	4,89
III–IV gimn. klasės	98,90 %	18,68 %	6549	731	8,03

7.3. **Mokinių pasiekimų lygmenys.** Pradiniame ugdyme didesnė mokinių dalis pasiekia pagrindinį ir aukštesnįjį pasiekimų lygmenį, o vyresnėse klasėse didėja patenkinamo ir slenkstinio lygmens mokinių dalis. Rezultatai pagrindžia poreikį stiprinti mokymosi pagalbą, diferencijavimą ir individualios pažangos stebėseną. Duomenys pateikiami 2 lentelėje.

2 lentelė. Mokinių pasiskirstymas pagal pasiekimų lygmenį

Koncentras	Aukštesnysis lygmuo	Pagrindinis lygmuo	Patenkinamas lygmuo	Slenkstinis lygmuo	Nepatenkinamas lygmuo
1–4 klasės	32	94	47	9	0
5–8 klasės	7	78	99	44	5
I–II gimn. kl.	11	21	46	33	4
III–IV gimn. kl.	3	14	36	38	1
Iš viso	53	207	228	124	10

7.4. **Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų (toliau – NMPP) rezultatų analizė.** 2025–2026 m. m. NMPP rezultatai ir jų trejų metų dinamika rodo stabilius 4 klasės skaitymo ir matematikos bei 8 klasės skaitymo pasiekimus. Didžiausias mokymosi pagalbos poreikis išlieka 8 klasės matematikoje: vidutinis rezultatas, palyginti su 2024–2025 m. m., sumažėjo nuo 56,7 iki 46,16 proc., dalis mokinių nepasiekė slenkstinio pasiekimų lygmens. Duomenys pateikiami 3 ir 4 lentelėse.

3 lentelė. NMPP rezultatų dinamika 2023–2024, 2024–2025 ir 2025–2026 m. m.

Metai	4 kl. skaitymas	4 kl. matematika	8 kl. skaitymas	8 kl. matematika
2023–2024 m. m.	60,8 %	65,5 %	72,0 %	45,3 %
2024–2025 m. m.	70,8 %	69,0 %	74,3 %	56,7 %
2025–2026 m. m.	70,21 %	65,82 %	71,91 %	46,16 %

4 lentelė. 2025–2026 m. m. NMPP rezultatai pagal pasiekimų lygmenis

Rodiklis	4 kl. matematika	4 kl. Lietuvių k. ir literatūra, skaitymas	8 kl. matematika	8 kl. Lietuvių k. ir literatūra, skaitymas
Rezultato vidurkis	65,82 %	70,21 %	46,16 %	71,91 %
Aukštesnysis lygmuo	6 mok. / 12,77 %	10 mok. / 21,28 %	1 mok. / 1,72 %	5 mok. / 8,47 %
Pagrindinis lygmuo	27 mok. / 57,45 %	28 mok. / 59,57 %	27 mok. / 46,55 %	53 mok. / 89,83 %
Patenkinamas lygmuo	11 mok. / 23,40 %	5 mok. / 10,64 %	19 mok. / 32,76 %	1 mok. / 1,69 %
Slenkstinis lygmuo	3 mok. / 6,38 %	4 mok. / 8,51 %	7 mok. / 12,07 %	0
Nepasiekė slenkstinio lygmens	0	0	4 mok. / 6,90 %	0

7.4.1. NMPP rezultatai pagrindžia poreikį išlaikyti kryptingą mokymosi pagalbą 4 klasėse ir stiprinti matematikos mokymosi pagalbą I gimnazijos klasėse, skiriant konsultacijas pagal mokinių pasiekimų duomenis, šalinant nustatytas mokymosi spragas ir sistemingai taikant refleksiją po apibendrinamųjų darbų.

7.5. **Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo (toliau – PUPP) rezultatų analizė.** 2025–2026 m. m. PUPP laikė 53 II gimnazijos klasių mokiniai. Lietuvių kalbos ir literatūros rezultatų vidurkis siekė 64,40 proc., matematikos – 61,89 proc. Palyginti su 2024–2025 m. m., rezultatai pagerėjo atitinkamai 12,10 ir 9,69 procentinio punkto. Slenkstinio pasiekimų lygmens nepasiekusių mokinių nebuvo. Rezultatų dinamika ir pasiskirstymas pagal pasiekimų lygmenis pateikiami 5 ir 6 lentelėse.

5 lentelė. PUPP rezultatų dinamika 2023–2024 – 2025–2026 m. m.

Mokslo metai	Lietuvių k. ir literatūra	Matematika
2023–2024 m. m.	63,0 %	53,0 %
2024–2025 m. m.	52,3 %	52,2 %
2025–2026 m. m.	64,40 %	61,89 %

6 lentelė. PUPP rezultatai pagal pasiekimų lygmenis 2025–2026 m. m.

Pasiekimų lygmuo	Lietuvių k. ir literatūra	Matematika
Aukštesnysis lygmuo	3 mok. / 5,66 %	6 mok. / 11,32 %
Pagrindinis lygmuo	37 mok. / 69,81 %	34 mok. / 64,15 %
Patenkinamas lygmuo	13 mok. / 24,53 %	13 mok. / 24,53 %
Nepasiekė slenkstinio lygmens	0	0

7.5.1. PUPP rezultatai rodo teigiamą abiejų dalykų rezultatų pokytį, tačiau ketvirtadalis mokinių pasiekė patenkinamą lygmenį. 2026–2027 m. m. tęsiama kryptinga mokymosi pagalba, lietuvių kalbos ir literatūros ugdyme stiprinant teksto suvokimo, rašymo ir argumentavimo gebėjimus, matematikoje – bazinių gebėjimų įtvirtinimą, mokymosi spragų šalinimą ir diferencijuotą mokymą.

7.6. **Valstybinių brandos egzaminų (toliau – VBE) rezultatų analizė.** Analizuojami 2026 m. Gimnazijos IVa ir IVb klasių mokinių VBE rezultatai. Gimnazijos VBE įvertinimų vidurkiai ir palyginamieji rodikliai pateikiami pagal NŠA duomenis. Duomenys pateikiami 7 lentelėje.

7 lentelė. 2026 m. VBE rezultatų suvestinė

Dalykas	Galutinių rezultatų sk.	Išlaikė, sk.	Išlaikė, proc.	NŠA pateiktas Gimnazijos VBE įvertinimų vidurkis
LKL ¹ (A)	36	36	100,00 %	68,1
LKL (B)	7	7	100,00 %	50,6
Matematika (A)	29	29	100,00 %	51,6
Matematika (B)	14	13	92,86 %	43,6
Anglų kalba	39	39	100,00 %	66,5
Istorija	21	21	100,00 %	71,2
Geografija	14	14	100,00 %	74,1
Biologija	19	17	89,47 %	45,5
Chemija	6	6	100,00 %	66,8
Fizika	11	10	90,91 %	49,6
Informatika	12	12	100,00 %	69,8

7.6.1. VBE rezultatai rodo aukštą egzaminų išlaikymo lygį. Lietuvių kalbos ir literatūros A ir B kursų, matematikos A kurso, anglų kalbos, istorijos, geografijos, chemijos ir informatikos egzaminus laikė mokiniai juos išlaikė. Matematikos A ir B kursų VBE kartu išlaikė 42 iš 43 galutinį rezultatą gavusių mokinių (97,67 proc.). Neišlaikymo atvejų buvo matematikos B kurso, biologijos ir fizikos VBE.

7.6.2. NŠA pateiktais 2026 m. VBE lyginamosios analizės duomenimis, Gimnazijos abiturientų visų VBE įvertinimų vidurkis siekė 60,9 balo ir buvo aukštesnis už Telšių rajono savivaldybės (49,9) ir šalies (55,3) bendrojo ugdymo mokyklų vidurkius. Vienam Gimnazijos abiturientui vidutiniškai teko 4,9 laikyto VBE, savivaldybėje – 4,7, šalyje – 4,4. Visų analizuotų dalykų Gimnazijos VBE įvertinimų vidurkiai viršijo Telšių rajono savivaldybės vidurkius, o dešimties iš vienuolikos dalykų – ir šalies vidurkius. Biologijos VBE vidurkis (45,5) buvo nežymiai žemesnis už šalies vidurkį (46,4), tačiau aukštesnis už savivaldybės vidurkį (37,8). Teigiamą bendrą rezultatų vertinimą patvirtina ir NŠA standartizuotas apibendrintas Gimnazijos VBE rodiklis – 0,96, kai Telšių rajono savivaldybės rodiklis siekia –0,02.

7.6.3. Nors abiejų matematikos kursų ir fizikos VBE įvertinimų vidurkiai viršijo savivaldybės ir šalies vidurkius, o biologijos – savivaldybės vidurkį, 2026–2027 m. m. tikslinga toliau stiprinti mokinių pasirengimą šių dalykų VBE, atsižvelgiant į neišlaikymo atvejus, biologijos rezultato santykį su šalies vidurkiu ir individualius mokinių pasiekimus.

7.7. **Individualios mokinių pažangos stebėseną.** 2025–2026 m. m. individualios mokinių pažangos rodikliai stebėti 6–8 ir I–II gimnazijos klasėse. Vertinta mokinių dalykinė pažanga ir lietuvių kalbos ir literatūros pažanga. Duomenys pateikiami 8 lentelėje.

8 lentelė. Individualios mokinių pažangos stebėsenos suvestinė 2025–2026 m. m.

¹ Pastaba. LKL – lietuvių kalba ir literatūra

Klasių grupė	Mokinių sk.	Dalykinę pažangą padarė	Dalykinę pažangą %	LKL pažangą padarė	LKL pažangą %
6 klasės	60	47	78,33 %	44	73,33 %
7 klasės	60	28	46,67 %	42	70,00 %
8 klasės	59	54	91,53 %	50	84,75 %
I gimn. klasės	60	55	91,67 %	22	36,67 %
II gimn. klasės	55	47	85,45 %	26	47,27 %
Iš viso	294	231	78,57 %	184	62,59 %

7.7.1. Dalykinę pažangą padarė 78,57 proc. stebėtų mokinių. Aukščiausi rodikliai pasiekti 8 ir I gimnazijos klasėse, žemiausias – 7 klasėse. Lietuvių kalbos ir literatūros pažangos rodikliai žemiausi I–II gimnazijos klasėse. 2026–2027 m. m. tikslinga stiprinti individualios pažangos stebėseną 7 klasėse ir lietuvių kalbos ir literatūros mokymosi pažangos stebėseną I–II gimnazijos klasėse.

7.8. **Mokymosi pagalba ir konsultacijos.** 2025–2026 m. m. Ugdymo plane konsultacijoms ir tiesioginei mokymosi pagalbai buvo skirtas 42 savaitinių valandų ekvivalentas – 1 496 metinės valandos. Konsultacijos buvo organizuojamos pagal mokinių mokymosi poreikius ir pasiekimų duomenis. Duomenys pateikiami 9 lentelėje.

9 lentelė. Mokymosi pagalbai ir konsultacijoms skirtos valandos 2025–2026 m. m.

Koncentras	Savaitinių valandų ekvivalentas	Metinės valandos
1–4 kl.	8	280
5–8 kl.	18	648
I–II gimn. kl.	6	216
III gimn. kl.	6	216
IV gimn. kl.	4	136
Iš viso	42	1 496

7.8.1. Papildoma tikslinė mokymosi pagalba skirta 9 mokiniams: 8 – matematikos, 1 – lietuvių kalbos ir literatūros. Mokslo metų eigoje pagal nustatytus mokymosi poreikius taip pat organizuotos trumpalaikės konsultacijos. 2026–2027 m. m. tęsiama lanksti, mokinių pasiekimų duomenimis grindžiama konsultacijų ir mokymosi pagalbos sistema.

7.9. **Neformalusis vaikų švietimas ir gabių mokinių ugdymas.** 2025–2026 m. m. Gimnazijoje vykdytos 29 neformaliojo vaikų švietimo programos, kuriose dalyvavo 375 mokiniai. Programų pasiūla mokslo metų eigoje koreguota atsižvelgiant į mokinių pasirinkimus ir lankomumą.

7.9.1. 2025 m. olimpiadose dalyvavo 97 Gimnazijos mokiniai, iškovotos 37 prizinės vietos, iš jų 7 – pirmosios, 13 – antrosios ir 17 – trečiosios. Pasiekta ir šalies lygmens laimėjimų – sidabro medalis Lietuvos geografijos olimpiadoje ir III vieta Lietuvos mokinių technologijų olimpiadoje.

7.9.2. 2025–2026 m. m. patvirtintas Gabių ir talentingų mokinių atpažinimo ir ugdymo(si) tvarkos aprašas. 2026–2027 m. m. tęsiamas sistemingas gabių mokinių atpažinimas, jų ugdymo turinio praturtinimas, individualizavimas ir kryptingas rengimas olimpiadoms, konkursams bei kitoms jų gebėjimus plėtojančioms veikloms.

7.10. **Projektinis ugdymas.** 2025–2026 m. m. II gimnazijos klasių mokiniai rengė metinius projektinius darbus. Iš 43 įvertintų darbų 37 įvertinti 7–10 balų, bendras įvertinimų vidurkis – 8,49. Projektinis ugdymas sudarė sąlygas ugdyti mokinių savarankiškumo, tyrinėjimo, kūrybiškumo, komunikavimo ir viešojo pristatymo gebėjimus. 2026–2027 m. m. metinių projektinių darbų sistema tęsiama.

7.11. **Prevenčinės veiklos ir saugi ugdymosi aplinka.** 2025–2026 m. m. Gimnazijoje tęsta smurto prieš vaikus prevencijos programa „Esame saugūs“, kurios veiklos skirtos mokinių saugumo, emocinio atsparumo, gebėjimo atpažinti netinkamą elgesį, tinkamai reaguoti ir kreiptis pagalbos stiprinimui. 2026–2027 m. m. tęsiamos veiklos, skirtos mokinių emocinei gerovei, saugiam elgesiui, klasių mikroklimatui, akademiniam sąžiningumui ir atsakingam skaitmeninių priemonių bei dirbtinio intelekto naudojimui stiprinti.

7.12. **Įtraukusis ugdymas ir švietimo pagalba.** 2025–2026 m. m. visiems specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams buvo sudaryti individualūs ugdymo ir (ar) pagalbos planai. Pedagoginėje psichologinėje tarnyboje įvertinta 14 mokinių; pagal pateiktas rekomendacijas jiems pritaikytas ugdymo turinys ir teikta švietimo pagalba. 2026–2027 m. m. tęsiamas individualių mokinių poreikių vertinimu, specialistų, mokytojų ir tėvų bendradarbiavimu grindžiamas švietimo pagalbos organizavimas.

7.13. **Mokytojų profesinis augimas ir tarptautiškumas.** 2025–2026 m. m. mokytojų kvalifikacijos tobulinimas buvo siejamas su Gimnazijos ugdymo prioritetais – diferencijavimu, individualizavimu, įtraukiuoju ugdymu, mokymosi pagalba ir skaitmeninių kompetencijų stiprinimu. Pedagoginei bendruomenei organizuoti tiksliniai mokymai, skirti diferencijavimui, dirbtinio intelekto ir kitų skaitmeninių priemonių taikymui ugdymo procese.

7.13.1. Tarptautinis profesinis tobulėjimas plėtotas įgyvendinant „Erasmus+“ veiklas: 2026 m. 11 Gimnazijos pedagogų dalyvavo darbo stebėjimo vizite Turine, skirtame įtraukiamam, patirtiniam ir skaitmeninėms priemonėms sustiprintam ugdymui. Gimnazijos direktoriaus pavaduotojos ugdymui taip pat dalyvavo vadovams skirtose tarptautinėse stažuotėse Suomijoje ir Vokietijoje. Įgyta patirtis naudojama tobulinant ugdymo procesą ir planuojant mokytojų profesinį augimą.

7.14. **Vidaus įsivertinimo išvados.** 2025–2026 m. m. vidaus įsivertinimo metu analizuotas namų darbų diferencijavimas, individualizavimas ir grįžtamasis ryšys 5–8 ir I–II gimnazijos klasėse. Mokinių apklausos duomenimis, 77,1 proc. mokinių retai turėjo galimybę rinktis namų darbų užduotis, 67,3 proc. nurodė, kad namų darbai užima per daug laiko, o 60,8 proc. bent kartais juos atliko nesavarankiškai. TAMO įrašų analizė parodė didėjančią diferencijuotų ir individualizuotų užduočių dalį, tačiau ši praktika dar nėra sisteminga.

7.14.1. 2026–2027 m. m. stiprinamas namų darbų diferencijavimas ir individualizavimas, reguliuojamas jų krūvis, gerinama grįžtamojo ryšio kokybė ir skatinamas savarankiškas bei akademiškai sąžiningas užduočių atlikimas.

7.15. **Apibendrinimas.** 2025–2026 m. m. Ugdymo plano įgyvendinimo analizė rodo aukštą mokinių pažangumą, tačiau išryškina mokymosi pasiekimų kokybės, lankomumo, individualios pažangos, mokymosi pagalbos, diferencijavimo ir namų darbų krūvio tobulinimo poreikį. Analizės rezultatai sudaro pagrindą 2026–2027 m. m. Ugdymo plano prioritetinėms kryptims, nustatytoms šio plano 5 punkte.

III SKYRIUS

UGDYMO PLANO RENGIMAS IR PAGRINDINIAI GIMNAZIJOS SUSITARIMAI

8. 2026–2027 mokslo metų Ugdymo planą vieneriems mokslo metams parengė Gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė, atsižvelgdama į 2025–2026 m. m. Ugdymo plano įgyvendinimo analizę, mokinių ugdymosi poreikius ir Gimnazijos bendruomenės susitarimus.

9. Ugdymo proceso organizavimo Gimnazijoje ir kitose aplinkose kalendorius pateikiamas 1 priede.

10. Gimnazijoje nustatoma ši užsienio kalbų pasiūla:

10.1. anglų kalbos, kaip pirmosios užsienio kalbos, mokoma nuo 2 klasės;

10.2. nuo 6 klasės mokiniai renkasi antrąją užsienio kalbą – vokiečių arba rusų;

10.3. pradedant mokytis I gimnazijos klasėje, mokinys Bendrųjų ugdymo planų nustatyta tvarka gali keisti anksčiau pradėtą mokytis rusų kalbą į vokiečių kalbą;

10.4. III–IV gimnazijos klasėse anglų kalbai (B2+) kiekvienai grupei skiriamos 4 pamokos per savaitę, iš jų viena – iš pamokų, skirtų mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.

11. Ugdymo plano projektas suderinamas su Gimnazijos taryba ir Gimnazijos dalininkų susirinkimu.

12. Su Gimnazijos taryba ir Gimnazijos dalininkų susirinkimu suderintą Ugdymo planą iki mokslo metų pradžios tvirtina Gimnazijos direktorius įsakymu.

IV SKYRIUS UGDYMO PROCESO IR UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

13. 2026–2027 mokslo metų pradžia – 2026 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė ir pabaiga pagal ugdymo programas:

13.1. pradinio ugdymo programa – 175 ugdymo dienos; ugdymo proceso pabaiga – 2027 m. birželio 9 d.;

13.2. pagrindinio ugdymo programa – 180 ugdymo dienų; ugdymo proceso pabaiga – 2027 m. birželio 16 d.;

13.3. vidurinio ugdymo programa: III gimnazijos klasėje – 180 ugdymo dienų, ugdymo proceso pabaiga – 2027 m. birželio 15 d.; IV gimnazijos klasėje – 170 ugdymo dienų, ugdymo proceso pabaiga – 2027 m. birželio 1 d.

14. 2026–2027 m. m. ugdymo procesas Gimnazijoje skirstomas pusmečiais:

14.1. I pusmetis – nuo 2026 m. rugsėjo 1 d. iki 2027 m. sausio 29 d.;

14.2. II pusmetis – nuo 2027 m. vasario 1 d. iki ugdymo proceso pabaigos pagal ugdymo programas.

15. Mokiniais 2026–2027 m. m. skiriamos atostogos, kurių datos pateikiamos 10 lentelėje.

10 lentelė. *Mokinių atostogų datos 2026–2027 mokslo metais*

Atostogos	Laikotarpis
Rudens atostogos	2026 m. lapkričio 2 d. – 2026 m. lapkričio 8 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2026 m. gruodžio 21 d. – 2027 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2027 m. vasario 15 d. – 2027 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos 1–4, 5–8 ir I–II gimnazijos klasėms	2027 m. kovo 22 d. – 2027 m. kovo 29 d.
Pavasario (Velykų) atostogos III–IV gimnazijos klasėms	2027 m. kovo 29 d. – 2027 m. balandžio 4 d.

15.1. Pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui, mokiniams skiriamos vasaros atostogos; III–IV gimnazijos klasių mokiniams jos skiriamos šio Ugdymo plano 80.4 punkte nustatyta tvarka.

15.2. Gimnazija, suderinusi su Gimnazijos dalininkų susirinkimu, gali keisti Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytą rudens, žiemos (Kalėdų) ir žiemos atostogų laiką, bet ne jų trukmę. Pavasario (Velykų) atostogų laikas nekeičiamas.

16. Mokinių mokymosi krūvio reguliavimas

16.1. Gimnazijoje ugdymo procesas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų ir Higienos normos reikalavimais. Per vieną dieną pradinio ugdymo programos mokiniui skiriama ne daugiau kaip 6 pamokos, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų mokiniui – ne daugiau kaip 7 pamokos. Pradinio ir pagrindinio ugdymo programų mokiniams tvarkaraštyje nepaliekami pamokos trukmės tarpai tarp pamokų, išskyrus maitinimui skirtą laiką.

16.2. Pamokos trukmė 1 klasėje – ne ilgesnė kaip 35 min., kitose klasėse – 45 min. Ugdymą organizuojant kitomis formomis, nepertraukiamo mokymosi trukmė gali būti koreguojama, tačiau negali būti ilgesnė kaip 90 min.

16.3. Pagal poreikį tvarkaraštyje gali būti organizuojamos dvi ar daugiau to paties dalyko pamokų iš eilės, neviršijant mokiniui nustatytos ugdymų veiklų apimties per dieną.

16.4. Gimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo planuoja ir stebi mokinių mokymosi krūvio paskirstymą mokykloje ir namuose bei atsiskaitomųjų darbų dažnumą.

16.5. Ne rečiau kaip kartą per mokslo metus vertinama mokinių nuomonė apie mokymosi ir namų darbų krūvį; gauti duomenys aptariami metodinėse grupėse ir prireikus tikslinami Gimnazijos susitarimai.

16.6. Mokslo metų pradžioje mokiniai supažindinami su dalyko mokymosi pasiekimų vertinimo, atsiskaitomųjų ir namų darbų organizavimo bei grįžtamojo ryšio teikimo susitarimais. Mokiniais ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) pateikiama informacija apie vertinimo dėmenų įtaką pusmečio įvertinimui.

17. Užduočių, skiriamų atlikti namuose, organizavimas

17.1. Namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, pirmiausia pamokoje ugdytiems gebėjimams įtvirtinti, mokymosi spragoms šalinti ar pasirengti tolesniam mokymuisi; naujam, pamokoje nenagrinėtam mokymosi turiniui savarankiškai įsisavinti jos neskiriamos. Pagal galimybes užduotys diferencijuojamos ir individualizuojamos, mokiniui suteikiama pasirinkimo galimybė.

17.2. Namų darbai TAMO dienyne formuluojami aiškiai ir konkrečiai, nurodant užduotį ir jos atlikimo terminą. Mokiniais reguliariai teikiamas grįžtamasis ryšys apie atliktas užduotis.

17.3. Skiriant namų darbus vertinama bendra visų mokomųjų dalykų užduočių apimtis ir jų atlikimo laikas. Rekomenduojama, kad vidutinis visų dalykų namų darbų atlikimo laikas per dieną 1–4 klasėse neviršytų 40 min. (įskaitant skaitymo įgūdžių ugdymą), 5–8 klasėse – 60 min., I–IV gimnazijos klasėse – 120 min. Atsižvelgiant į individualius mokinio poreikius, namų darbams skirtas laikas gali didėti ne daugiau kaip 20 proc.

17.4. Skiriant namų darbus siekiama mažinti mokinių laiką prie ekranų, įvertinama būtinybė užduotis atlikti elektroninėse aplinkose, skatinamas savarankiškas darbas, akademinis sąžiningumas ir atsakingas dirbtinio intelekto naudojimas.

17.5. Namų darbai neskiriami mokinių atostogoms, išskyrus literatūros skaitymą, ir nenaudojami dėl neįvykusių pamokų neįgyvendintam ugdymo turiniui kompensuoti.

17.6. Du kartus per mokslo metus organizuojama „savaitė be namų darbų“ – prieš Kalėdas ir paskutinę ugdymo proceso savaitę.

18. Atsiskaitomųjų darbų organizavimas:

18.1. Atsiskaitomieji darbai planuojami ir organizuojami taip, kad mokiniams būtų sudarytas pakankamas laikas jiems pasirengti ir būtų užtikrintas tolygus mokymosi krūvio paskirstymas.

18.1.1. Kontroliniu (apibendrinamuoju) atsiskaitomuoju darbu laikomas pažymiu vertinamas, paprastai ne trumpesnis kaip 30 minučių darbas, skirtas temos, skyriaus ar pamokų ciklo mokymosi pasiekimams apibendrinti ir reikalaujantis išankstinio mokinio pasirengimo. Tokio darbo data ne vėliau kaip prieš savaitę nurodoma TAMO dienyno skiltyje „Atsiskaitomieji darbai“.

18.1.2. 5–8 ir I–II gimnazijos klasių mokiniui per dieną planuojamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis (apibendrinamasis) atsiskaitomasis darbas. III–IV gimnazijos klasėse gali būti planuojami ne daugiau kaip du tokie darbai per dieną, jeigu jų laikas suderintas tarp mokytojų ir mokiniams užtikrinamas pakankamas laikas pasirengti.

18.1.3. Trumpos apklausos, savarankiškos, praktinės, laboratorinės, žodinės ar kitos einamojo mokymosi vertinimo užduotys, kurioms nereikia atskiros išankstinio pasirengimo, nors jos gali būti vertinamos pažymiu, TAMO dienyno skiltyje „Atsiskaitomieji darbai“ nefiksuojamos ir į 18.1.2 papunktyje nustatytą darbų skaičių neįskaičiuojamos. Apie tokių užduočių organizavimą mokiniai informuojami pagal dalyko vertinimo susitarimus.

18.2. Mokinyi per pusmetį turi atlikti mokytojo nustatytas privalomas vertinimo užduotis, reikalingas jo mokymosi pasiekimams įvertinti. Pusmečio įvertinimas, taip pat atvejai, kai mokinyi dėl pateisintų ar nepateisintų priežasčių šių užduočių neatlieka, fiksuojami vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu.

18.3. Kontroliniai (apibendrinamieji) atsiskaitomieji darbai neorganizuojami iš karto po mokinio ligos, atostogų ar šventinių dienų.

18.4. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai grąžinami mokiniams. Po apibendrinamojo darbo organizuojama rezultatų refleksija ir teikiamas grįžtamasis ryšys, padedantis mokiniui įvardyti stiprybes, mokymosi spragas ir tolesnius mokymosi žingsnius. Mokiniui ar jo tėvams (globėjams, rūpintojams) pageidaujant, sudaromos sąlygos išsamiau susipažinti su individualaus darbo rezultatais.

18.5. Atsiskaitomieji darbai mokytojo ir mokinių susitarimu gali būti kaupiami mokinio pasiekimų applanke, užtikrinant mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) galimybę su jais susipažinti.

19. Mokinių atleidimas nuo dalies pamokų lankymo:

19.1. Mokinys Bendrųjų ugdymo planų nustatytais atvejais gali būti atleidžiamas nuo dalies dalyko pamokų, jeigu mokosi arba yra baigęs dalyko Bendrosios programos turiniui artimą ar tapatų formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą, atitinka aukšto sportinio meistriškumo kriterijus arba yra einamųjų mokslo metų nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų ar konkursų prizininkas.

19.2. Prašymas ir Bendruosiuose ugdymo planuose nustatyti jį pagrindžiantys dokumentai teikiami Gimnazijos direktoriui. Dalyko mokytojui įvertinus pateiktus dokumentus ir, kai taikoma, programos ar veiklos atitiktį dalyko Bendrajai programai, sprendimas dėl atleidimo nuo dalies pamokų lankymo priimamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

19.3. Mokinio, kuris yra einamųjų mokslo metų nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų ar konkursų prizininkas, nerekomenduojama atleisti nuo dalies pamokų to dalyko, kurio nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar valstybinį brandos egzaminą jis laikys.

19.4. Mokinys, atleistas nuo dalies pamokų lankymo, jų metu gali mokytis savarankiškai, užsiimti kita ugdomąja veikla ar pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios arba paskutinės, Gimnazijos sprendimu mokinys gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie priimtą sprendimą Gimnazija informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus).

19.5. Gimnazija gali įskaityti ugdymo laiką, kai mokinys atstovauja Gimnazijai varžybose, konkursuose ar dalykinėse olimpiadose per atostogas, savaitgaliais ar švenčių dienomis, taip pat suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasirengti ir dalyvauti šalies ar tarptautinėse olimpiadose bei varžybose. Šis laikas įskaitomas į mokinio ugdymosi dienų skaičių.

20. Mokymosi pagalbos teikimas ir individualios pažangos stebėseną:

20.1. Mokymosi pagalba teikiama pastebėjus mokinio mokymosi motyvacijos ar rezultatų mažėjimą, nustačius mokymosi spragas, dėl įvairių aplinkybių praleidus pamokas, nustačius išskirtinius gebėjimus ar mokiniui pageidaujant. Pagalbą gali inicijuoti mokinys, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), mokytojas, klasės vadovas ar švietimo pagalbos specialistas.

20.2. Ugdymo procese nuolat stebima mokinio individuali pažanga ir pasiekimai. Mokslo metų pradžioje klasės vadovas padeda mokiniui išsikelti mokymosi tikslus, o jų įgyvendinimas kartu su mokiniu aptariamas ir pagal poreikį koreguojamas viso ugdymo proceso metu. Dalykų mokytojai, remdamiesi mokinio pasiekimų ir pažangos duomenimis, priima sprendimus dėl reikalingos mokymosi pagalbos ir jos priemonių. Po kiekvieno pusmečio klasės vadovas kartu su mokiniu apibendrina pažangą ir išsikeltų tikslų įgyvendinimą.

20.3. Pagal mokinio poreikius organizuojamos įvairios trukmės ir dažnumo individualios ar grupinės konsultacijos, kurias gali teikti mokinį mokantis arba kitas to paties dalyko Gimnazijos mokytojas. Esant galimybei, organizuojama pagalba namų darbų užduotims atlikti, įtraukiant vyresnių klasių mokinius; tokia veikla gali būti įskaitoma kaip socialinė-pilietinė veikla, jeigu ši veikla atitinka šio Ugdymo plano VIII skyriuje nustatytus socialinės-pilietinės veiklos tikslus ir kriterijus.

20.4. Po I pusmečio papildomai įvertinama mokinių, turinčių nepatenkinamų įvertinimų ar sistemingų lankomumo problemų, situacija ir pagal poreikį sudaromas pagalbos priemonių planas, bendradarbiaujant mokiniui, jo tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams, klasės vadovui, švietimo pagalbos specialistams ir, kai reikalinga, Gimnazijos vaiko gerovės komisijai.

21. Gimnazija Bendrųjų ugdymo planų nustatytais atvejais sudaro mokiniui individualų ugdymo planą, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir mokymosi pažangos stebėsenos būdai. Individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

21.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

21.2. yra atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

21.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas;

21.4. mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ar vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (-ius) ir (ar) formaliojo profesinio mokymo programą;

21.5. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

21.6. turi išskirtinių gabumų ir siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

22. Laikinių mokinių grupių sudarymas:

22.1. Laikinosios mokinių grupės sudaromos atsižvelgiant į mokinių pasirinkimus ir ugdymosi poreikius, Gimnazijos turimas mokymo lėšas, mokymo patalpų ir darbo vietų skaičių bei Bendrųjų ugdymo planų reikalavimus. Mokiniai į pasirinktam dalykui mokytis skirtas laikinąsias grupes pagal mokymosi pasiekimus neskirstomi. Laikinių grupių sudėtis ir, kai taikoma, jų veiklos laikotarpis tvirtinami Gimnazijos direktoriaus įsakymu.

22.2. Laikinosios grupės sudaromos:

22.2.1. pasirenkamiesiems dalykams ir dalykų moduliams mokytis;

22.2.2. informatikos ir technologijų dalykams mokytis bei gamtos mokslų tiriamiesiems darbams atlikti, atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose ir laboratorijose skaičių bei Higienos normos reikalavimus;

22.2.3. užsienio kalbai mokytis, kai klasėje mokosi ne mažiau kaip 20 mokinių pagal pradinio ugdymo programą ir ne mažiau kaip 21 mokinys pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą;

22.2.4. konsultacijoms ir mokymosi pagalbai teikti pagal mokinių ugdymosi poreikius.

22.3. Kai Bendrieji ugdymo planai nenustato kitaip, Gimnazijoje taikomi šie laikinių grupių dydžio ir sudarymo susitarimai:

22.3.1. laisvai pasirenkamajam dalykui ar dalyko moduliui – 8 mokiniai;

22.3.2. privalomajam ar privalomai pasirenkamajam dalykui – 4 mokiniai;

22.3.3. trumpalaikėje konsultacijų ar mokymosi pagalbos grupėje – 1–5 mokiniai; ilgalaikės konsultacijų ar mokymosi pagalbos grupės sudaromos pagal mokinių poreikius ir Gimnazijos turimas mokymo lėšas.

22.4. Esant pagrįstam ugdymosi poreikiui ir pakankant mokymo lėšų, Gimnazijos direktoriaus sprendimu laikinoji grupė gali būti sudaroma ir esant mažesniai mokinių skaičiui, išskyrus Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytus atvejus. Maksimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali viršyti teisės aktuose nustatyto didžiausio mokinių skaičiaus klasėje.

23. Pamokos, skirtos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, naudojamos pasirenkamiesiems dalykams ir dalykų moduliams, konsultacijoms, papildomoms pamokoms mokymosi turiniui įgyvendinti, laikinosioms grupėms sudaryti, II gimnazijos klasių projektinei veiklai, STEAM veikloms, pasirengimui valstybinių brandos egzaminų dalims ir kitiems pagrįstiems mokinių mokymosi poreikiams bei Gimnazijos ugdymo prioritetams įgyvendinti.

24. Ugdymo turiniui aktualizuoti, mokymosi motyvacijai ir patirtiniam mokymuisi stiprinti ugdymas organizuojamas ir ne Gimnazijos aplinkoje, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu ir Gimnazijos nustatyta tvarka. Laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas įforminamas Gimnazijos direktoriaus įsakymu ir įskaitomas į mokinio ugdymo dienų skaičių.

25. I gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas Lietuvos šaulių sąjungos vykdomas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kuriam skiriamos 3 ugdymo dienos (21 valanda) per mokslo metus.

25.1. PGĮK organizavimo laikas ir eiga numatomi iš anksto, atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per vieną dieną organizuojamų veiklų trukmė negali viršyti Higienos normoje nustatytos ugdymo proceso per dieną trukmės.

25.2. Mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) iš anksto supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis ir organizavimo ypatumais.

25.3. Mokinys Gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti atleidžiamas nuo PGĮK dėl objektyvių priežasčių, gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymą, arba gavus gydytojų konsultacinės komisijos rekomendaciją. Dėl objektyvių priežasčių PGĮK nedalyvavusiam mokiniui sudaroma galimybė jame dalyvauti kitais mokslo metais.

25.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei Gimnazijos direktorius skiria lydinčią asmenį.

26. Neformaliojo vaikų švietimo (toliau – NVŠ) organizavimas:

26.1. Gimnazija sudaro mokiniams galimybes pasirinkti jų saviraiškos poreikius, gebėjimus ir interesus atitinkančias neformaliojo vaikų švietimo programas ir siekia, kad mokinys pasirinktų bent vieną programą. Pradiniame ugdyme siekiama visuotinio neformaliojo vaikų švietimo. Informacija apie mokinio dalyvavimą neformaliojo vaikų švietimo programoje nurodoma Mokinių registre.

26.2. Neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos atsižvelgiant į mokinių poreikius, Gimnazijos ugdymo prioritetus, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) apklausų duomenis, turimas mokymo lėšas ir veiklos organizavimo galimybes. 2026–2027 m. m. skiriamų valandų skaičius pateikiamas 11 lentelėje².

11 lentelė. 2026–2027 m. m. neformaliojo vaikų švietimo valandų fondas

Klasė / klasių grupė	NVŠ skiriamų valandų skaičius per savaitę/turimų valandų skaičius	NVŠ valandų skaičius per mokslo metus
1 klasės	4/4	140
2 klasės	4/4	140
3 klasės	3/4	105
4 klasės	3/4	105
5 klasės	4/4	144
6 klasės	3/3	108
7 klasės	3/3	108
8 klasės	4/4	144
I gimnazijos klasės	4/4	144
II gimnazijos klasės	4/4	144
III gimnazijos klasės	6/6	216
IV gimnazijos klasės	5/6	170
Iš viso	47/50	1668/1 772

26.3. Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla formuojama pagal mokinių poreikius ir Gimnazijos ugdymo prioritetus. Konkrečios programos, mokinių grupės, jų vykdytojai, skiriamų valandų skaičius ir tvarkaraščiai, atsižvelgiant į mokinių pasirinkimus ir turimas mokymo lėšas, tvirtinami Gimnazijos direktoriaus įsakymu. Konkrečioms programoms nepaskirstyta NVŠ valandų fondo dalis paliekama rezervui ir gali būti panaudota programų pasiūlai tikslinti per mokslo metus pagal mokinių pasirinkimus ir turimas mokymo lėšas.

26.4. Mokinių neformaliojo vaikų švietimo poreikiai kasmet nustatomi apklausiant mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus), o mokslo metų pradžioje programų pasiūla tikslinama pagal mokinių pasirinkimus ir susidariusias grupes.

V SKYRIUS

TIKSLINĖS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, NEPASIEKUSIAM PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PASIEKIMŲ PATIKRINIMUOSE

² Metinis valandų skaičius apskaičiuotas pagal ugdymo savaitių skaičių: 1–4 klasėse – 35 savaitės, 5–III gimnazijos klasėse – 36 savaitės, IV gimnazijos klasėje – 34 savaitės.

27. Mokiniai, įgijusiam pradinį ar pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba. Jei patenkinamas pasiekimų lygmuo nepasiektas iš kelių dalykų, mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

28. Sprendimą, kaip organizuojama reikiama mokymosi pagalba šio Ugdymo plano 27 punkte nurodytiems mokiniams, priima Gimnazijos dalininkų susirinkimas. Mokymosi pagalba teikiama Gimnazijoje, organizuojant papildomas, ne trumpesnes kaip vienos pamokos trukmės konsultacijas. Konsultacijas gali teikti mokinį mokęs mokytojas arba kitas Gimnazijos to paties dalyko mokytojas. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

29. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinio pasiekimų patikrinimo rezultatų ataskaita, su mokiniu aptaria mokymosi spragas ir parengia individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą. Plane numatomas konsultacijų skaičius, jų temos ir trukmė, mokiniui skirtos užduotys ir jų vertinimas.

30. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Jos gali būti organizuojamos intensyviai per kelis mėnesius arba periodiškai per ugdymo laikotarpį, ne didesnė kaip 5 mokinių grupėse. Mokiniui nedalyvaujant paskirtoje konsultacijoje, informuojami jo tėvai (globėjai, rūpintojai); praleistos konsultacijos nekompensuojamos. Konsultacijų lankomumas ir mokymosi pagalbos eiga fiksuojami Gimnazijos nustatyta tvarka, o pagalbos veiksmingumas aptariamas su mokiniu ir prireikus – su jo tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais bei švietimo pagalbos specialistais.

VI SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMO NAMUOSE ORGANIZAVIMAS

31. Mokinių mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu ir Bendraisiais ugdymo planais. Mokymas namuose organizuojamas pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, suderinus su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) ir sudarius mokinio individualų ugdymo planą.

32. Mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pradinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, leidus gydytojui, pavienio ar grupinio mokymosi forma, skiriama:

32.1. 1–3 klasėse – 315 pamokų per mokslo metus (9 pamokos per savaitę);

32.2. 4 klasėje – 385 pamokos per mokslo metus (11 pamokų per savaitę).

32.3. Pradinio ugdymo programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal dalykų Bendrąsias programas arba jas integruojant į kitų dalykų turinį.

33. Mokiniui, kuris mokosi namuose pagal pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, skiriama:

33.1. 5–6 klasėse – 432 pamokos per mokslo metus (12 pamokų per savaitę);

33.2. 7–8 klasėse – 468 pamokos per mokslo metus (13 pamokų per savaitę);

33.3. I–II gimnazijos klasėse – 540 pamokų per mokslo metus (15 pamokų per savaitę);

33.4. III gimnazijos klasėje – 504 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę);

33.5. IV gimnazijos klasėje – 476 pamokos per mokslo metus (14 pamokų per savaitę).

34. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo, gyvenimo įgūdžių, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos ir nedalyvauti PGĮK. TAMO dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų ar veiklų, kurių mokinys nesimoko arba kuriose nedalyvauja, įrašoma „atleista“. Gydytojo leidimu Gimnazijoje lankomos pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą.

35. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti. Mokinio individualus ugdymo planas derinamas su

mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais), o pamokos paskirstomos dalykams atsižvelgiant į mokinio sveikatą, gydytojų rekomendacijas ir mokymosi poreikius. Savaitės pamokų skaičius nekeičiamas, tačiau dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jei tvarkaraštis sudaromas ilgesniam nei vienos savaitės laikotarpiui, išlaikant dalykui numatytų pamokų savaitinį vidurkį.

36. Mokinio, kuris mokosi namuose, ugdymo proceso organizavimą, individualaus ugdymo plano įgyvendinimą, mokymosi pažangą ir pagalbos poreikį koordinuoja Gimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo, bendradarbiaudamas su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, klasės vadovu ir švietimo pagalbos specialistais.

VII SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS KASDIENIU IR NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDAIS

37. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, kadangi Gimnazijos įstatuose įteisintas nuotolinio mokymo proceso organizavimas. Nuotolinis mokymas organizuojamas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006.

38. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 1–4 klasių mokiniai gali mokytis tik Bendrųjų ugdymo planų 7 priede nustatytais atvejais, 5–8 klasių mokiniai – iki 10 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, I–IV gimnazijos klasių mokiniai – iki 30 procentų. Šiame punkte nurodytos procentinės ribos yra Bendrųjų ugdymo planų leidžiama maksimali nuotoliniu būdu organizuojamo ugdymo apimtis. Gimnazija iš anksto neplanuoja reguliariai nuotoliniu būdu organizuojamos ugdymo proceso dalies; nuotolinis mokymas taikomas šio Ugdymo plano 39 punkte nustatytais objektyviai pagrįstais atvejais.

39. Nuotolinis mokymo proceso organizavimo būdas 5–8 ir I–IV gimnazijos klasėse gali būti taikomas, kai dėl objektyvių aplinkybių ugdymo proceso ar jo dalies nėra galimybės tinkamai organizuoti kasdieniu būdu, įskaitant:

39.1. NMPP, PUPP ar VBE vykdymo Gimnazijos patalpose metu, kai dėl jų vykdymo objektyviai nėra galimybės tam tikrų klasių ar mokinių grupių ugdymo tinkamai organizuoti kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

39.2. Gimnazijos patalpų remonto ar kitų darbų metu, kai laikinai negalima užtikrinti ugdymo kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

39.3. kitomis objektyviomis ir pagrįstomis aplinkybėmis, dėl kurių laikinai nėra galimybės ugdymo proceso ar jo dalies tinkamai organizuoti kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

39.4. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar kitų mokinių sveikatai ir gyvybei pavojų keliančių aplinkybių atvejais ugdymas organizuojamas Bendrųjų ugdymo planų 7 priede nustatyta tvarka.

40. Sprendimą taikyti nuotolinį mokymo proceso organizavimo būdą šio Ugdymo plano 39 punkte nustatytais atvejais priima Gimnazijos direktorius motyvuotu sprendimu, kuriame nurodomos objektyvios aplinkybės, klasės ar mokinių grupės, laikotarpis, organizavimo sąlygos ir atsakingi asmenys. Apie planuojamą nuotolinio mokymo taikymą mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) informuojami iš anksto.

41. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojamas vieno ar kelių dalykų mokymas, konsultacijos ir kitos Gimnazijos organizuojamos ugdymo veiklos.

42. Nuotolinis ugdymas organizuojamas naudojant „Microsoft Teams“ platformą, o mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimui naudojamas TAMO elektroninis dienynas ir kitos Gimnazijoje sutartos komunikacijos priemonės. Gimnazija užtikrina, kad visi nuotoliniu būdu besimokantys mokiniai turėtų galimybę dalyvauti ugdymo procese, o prireikus sudaro sąlygas naudotis reikalinga technologine įranga ir interneto ryšiu.

43. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 minučių. Organizuojant sinchronines pamokas, pertraukos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsui, o viena iš jų skiriama ilgesnei pietų pertraukai. Pasikeitęs pamokų tvarkaraštis mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams) paskelbiamas iš anksto.

44. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu, užtikrinamas ugdymo proceso tęstinumas, mokymosi pagalba, mokinių lankomumo ir pažangos stebėsena, siekiant išvengti mokymosi praradimų. Nuotolinio ugdymo organizavimą koordinuoja Gimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo, techninę pagalbą teikia informacinių technologijų specialistai.

VIII SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

45. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis ir organizuojama vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 9 priedu bei Gimnazijos susitarimais. Ji atliekama laisvu nuo pamokų metu ir į pamokų tvarkaraštį neįtraukiama.

46. Socialinei-pilietinei veiklai skiriama:

46.1. 5–8 ir I–II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 20 valandų per mokslo metus;

46.2. III–IV gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 40 valandų per mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą laikotarpį. Valandų paskirstymo tarp III ir IV gimnazijos klasių proporcija nenustatoma.

47. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama atsižvelgiant į mokinių amžių ir savarankiškumo galimybes:

47.1. 5 klasių mokiniai veiklą įgyvendina Gimnazijos aplinkoje grupėmis, vykdydami pačių mokinių sugalvotas arba Gimnazijos pasiūlytas iniciatyvas ir projektus;

47.2. 6–8 klasių mokiniai Gimnazijos aplinkoje gali vykdyti individualias ir grupines iniciatyvas bei projektus;

47.3. I–IV gimnazijos klasių mokiniai veiklą gali atlikti individualiai Gimnazijoje ir (ar) už jos ribų, įsitraukdami į savo ar kitų organizacijų inicijuojamas socialinę, pilietinę ar bendruomeninę vertę kuriančias veiklas;

47.4. jaunesnis kaip 14 metų mokinys individualią veiklą už Gimnazijos ribų gali atlikti iš anksto ją suderinus su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir nustačius saugaus dalyvavimo sąlygas.

48. Mokslo metų pradžioje klasės vadovas supažindina mokinius su socialinės-pilietinės veiklos tikslu, minimaliu valandų skaičiumi, veiklos organizavimo, atlikimo, fiksavimo ir refleksijos tvarka, o mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie pagrindinius reikalavimus informuoja TAMO dienyne. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas. Klasės vadovas konsultuoja mokinius dėl veiklos pasirinkimo ir planavimo, stebi veiklos eigą, prireikus padeda spręsti kylančius sunkumus ir organizuoja mokinio atliktos veiklos bei įgytos patirties refleksiją.

49. Socialinė-pilietinė veikla gali apimti bendruomenines, socialines, pilietines, savanorystės, ekologines, aplinkosaugines, kultūrines, sportines, mokinių savivaldos ir kitas mokinio bei klasės vadovo suderintas veiklas, kuriančias socialinę, pilietinę ar bendruomeninę vertę.

50. Neformaliojo vaikų švietimo programos lankymas savaime neįskaitomas kaip socialinė-pilietinė veikla. Socialinė-pilietinė veikla gali būti įskaitoma, kai mokinys kaip aktyvus dalyvis, organizatorius, savanoris, pagalbininkas ar kitu vaidmeniu prisideda prie socialinę, pilietinę ar bendruomeninę vertę kuriančios veiklos. Įskaitomas faktiškai ir pagrįstai veiklai skirtas laikas, veiklos atlikimą patvirtinus dokumentu ar kitu Gimnazijos nustatytu būdu. Mokiniui pateikus Jaunimo savanoriškos tarnybos atlikimą patvirtinantį pažymėjimą, socialinė-pilietinė veikla įskaitoma teisės aktų nustatyta tvarka.

51. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimas apima veiklos pasirinkimą ir planavimą, pasirengimą, veiklos atlikimą bei įgytos patirties apibendrinimą ir refleksiją. Į socialinės-pilietinės veiklos valandas įskaitomas visas pagrįstas faktiškai šiems etapams skirtas laikas. Atlikęs veiklą mokinys ją reflektuoja žodžiu, raštu ar kita su klasės vadovu sutarta forma.

52. Socialinės-pilietinės veiklos atlikimas fiksuojamas TAMO dienyne ir, kai reikalinga, veiklą patvirtinančiuose dokumentuose. Ugdymo proceso pabaigoje nurodomas bendras mokinio atliktų valandų skaičius, taip pat ir viršijantis nustatytą minimumą, o veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“). Mokiniui neįvykdžius minimalaus reikalavimo, sudaroma galimybė trūkstamą veiklą atlikti iki šio Ugdymo plano 53 punkte nustatyto termino.

53. Socialinė-pilietinė veikla mokiniui pageidaujant gali būti atliekama rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos ir pavasario (Velykų) atostogų metu. Pagal pagrindinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą turi atlikti iki atitinkamų mokslo metų ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, taip pat ir mokinių atostogų metu.

IX SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

54. Pradinio ugdymo programai įgyvendinti skiriamų pamokų ir neformaliojo vaikų švietimo valandų paskirstymas 2026–2027 m. m. pateikiamas 12 lentelėje.

12 lentelė. 2026–2027 m. m. 1–4 klasių ugdymo valandų paskirstymas

Klasė	1a		1b		2a		2b		3a		3b		4a		4b		Iš viso	
Dalykai	S ³	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Dorinis ugdymas																		
Tikyba	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Kalbinis ugdymas																		
Lietuvių kalba ir literatūra	8	280	8	280	7	245	7	245	7	245	7	245	7	245	7	245	58	2030
Užsienio kalba (anglų 1 gr.)					2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	12	420
Užsienio kalba (anglų 2 gr.)					2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	12	420
Visuomeninis ugdymas																		
Visuomeninis ugdymas	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas																		
Gamtos mokslai	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	5	175	38	1330
Technologijos	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Meninis ugdymas																		
Dailė	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280
Muzika	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
Šokis ⁴	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	1	35	8	280

³ „S“ žymimas valandų skaičius per savaitę, „M“ – valandų skaičius per metus. Toliau lentelėje vartojamos santrumpos S ir M.

⁴ Mokyklos nuožiūra pasirinktas meninio ugdymo dalykas – šokis.

Klasė	1a		1b		2a		2b		3a		3b		4a		4b		Iš viso	
Dalykai	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Fizinis ir sveikatos ugdymas																		
Fizinis ugdymas	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105	24	840
Gyvenimo įgūdžiai***																		
Informatika***																		
Etninė kultūra*** ⁵																		
Iš viso privalomų pamokų mokiniui	23	805	23	805	25	875	25	875	25	875	25	875	25	875	25	875	196	6860
Pamokos, skiriamos ugdymo poreikiams tenkinti	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70	16	560
Neformalusis vaikų švietimas	2	70	2	70	2	70	2	70	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	1,5	52,5	14	490
Iš viso skiriamų valandų klasei, įskaitant NVŠ ir grupių dalijimą⁶	27	945	27	945	31	1085	31	1085	30,5	1067,5	30,5	1067,5	30,5	1067,5	30,5	1067,5	238	8330

55. Pradinio ugdymo programos dalykų įgyvendinimo ypatumai:

55.1. Dorinis ugdymas: atsižvelgiant į Gimnazijos katalikiškojo ugdymo kryptį ir jos veiklą reglamentuojančius dokumentus, Gimnazijoje mokoma tikybos. Gimnazijos katalikiškojo ugdymo kryptis taip pat įgyvendinama per vertybinį ugdymą, Gimnazijos tradicijas, formaliojo ir neformaliojo švietimo, projektines, bendruomenines ir sielovadines veiklas.

55.2. Pirmoji užsienio kalba: 2–4 klasėse mokoma anglų kalbos, jai skiriant po 2 pamokas per savaitę ir klases dalijant į dvi grupes.

55.3. Visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų pamokos gali būti planuojamos lanksčiai, tam tikru laikotarpiu vienam iš šių dalykų skiriant daugiau pamokų, o kitu laikotarpiu – atitinkamai daugiau pamokų kitam dalykui, užtikrinant Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytą metinį kiekvieno dalyko pamokų skaičių.

55.4. Fizinis ugdymas:

⁵ Žvaigždutėmis pažymėtų dalykų turinys integruojamas į kitų mokomųjų dalykų ir ugdomųjų veiklų turinį.

⁶ Į bendrą klasei skiriamų valandų skaičių įskaičiuotos pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, neformaliojo vaikų švietimo valandos ir papildomos valandos, susidaranti 2–4 klasėse užsienio kalbos mokymui klases dalijant į dvi grupes.

55.4.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai gali dalyvauti ugdymo veiklose kartu su klase, jiems pratimus ir fizinių krūvį pritaikant pagal gydytojo rekomendacijas;

55.4.2. mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinys gali lankyti sveikatinimo grupę ne Gimnazijoje;

55.4.3. mokiniai, laikinai atleisti nuo fizinio ugdymo dėl sveikatos, pamokos metu dalyvauja mokytojo paskirtoje jų sveikatos būklę atitinkančioje veikloje.

55.5. Meniniam ugdymui skiriamos 2 muzikos, 1 dailės ir 1 Gimnazijos pasirinkto meninio ugdymo dalyko (šokio) pamoka per savaitę.

55.6. Gyvenimo įgūdžių, informatikos ir etninės kultūros bendrųjų programų turinys įgyvendinamas integruojant jį į kitų dalykų, klasės vadovo, projektines, pažintines, kultūrines ir kitas ugdomasias veiklas. Ugdant informatikos ir skaitmeninę kompetenciją stiprinamas mokinių kritinis mąstymas, saugus, atsakingas ir kūrybiškas skaitmeninių technologijų bei dirbtinio intelekto naudojimas.

56. Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, 1–4 klasėse pirmiausia naudojamos lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos konsultacijoms ir mokymosi pagalbai, atsižvelgiant į mokinių pasiekimus ir individualius ugdymosi poreikius. Prireikus šios valandos gali būti naudojamos ir kitų dalykų mokymosi pagalbai bei kitiems Bendruosiuose ugdymo planuose numatytiems mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

57. Neformalusis vaikų švietimas 1–4 klasėse organizuojamas vadovaujantis šio Ugdymo plano 26–26.4 punktuose nustatytais susitarimais ir 11 lentelėje nurodytu valandų skaičiumi.

X SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

58. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti 5–8 ir I–II gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pateikiamas 13 ir 14 lentelėse.

58.1. 5–8 klasių ugdymo valandų paskirstymas pateikiamas 13 lentelėje.

13 lentelė. 2026–2027 m. m. 5–8 klasių ugdymo valandų paskirstymas.

Dalykai	5a		5b		6a		6b		7a		7b		8a		8b		Iš viso	
	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Dorinis ugdymas																		
Tikyba	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	8	288
Kalbinis ugdymas⁷																		
Lietuvių kalba ir literatūra	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	5	180	40	1440
Užsienio kalba (pirmoji) anglų 1 gr.	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	24	864

⁷ Užsienio kalbų valandos lentelėje pateikiamos pagal sudaromas mokinių grupes. Vienas mokinys mokosi pirmosios užsienio kalbos ir vienos pasirinktos antrosios užsienio kalbos. Klasės užsienio kalboms mokytį dalijamos į grupes Bendrųjų ugdymo planų nustatyta tvarka.

Dalykai	5a		5b		6a		6b		7a		7b		8a		8b		Iš viso	
	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Užsienio kalba (pirmoji) anglų 2 gr.	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	24	864
Užsienio kalba (antroji) rusų					2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	12	432
Užsienio kalba (antroji) vokiečių					2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	12	432
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas																		
Matematika	4	144	4	144	4	144	4	144	4	144	4	144	4	144	4	144	32	1152
Informatika⁸																		
1 grupė	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	8	288
2 grupė	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	8	288
Gamtos mokslai	2	72	2	72	2	72	2	72									8	288
Biologija									2	72	2	72	1	36	1	36	6	216
Chemija													2	72	2	72	4	144
Fizika									1	36	1	36	2	72	2	72	6	216
Technologijos																		
1 grupė	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	1	36	1	36	14	504
2 grupė	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	1	36	1	36	14	504
Visuomeninis ugdymas																		
Etninė kultūra ⁹																		
Istorija	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	16	576
Geografija					2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72	12	432
Meninis ugdymas																		
Dailė	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	8	288
Muzika	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	8	288
Fizinis ir sveikatos ugdymas																		
Fizinis ugdymas	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108	24	864
Gyvenimo įgūdžiai	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36	8	288

⁸ Informatikos ir technologijų pamokoms klasės dalijamos į laikinasias grupes, atsižvelgiant į mokinių skaičių ir Higienos normoje nustatytą darbo vietų skaičių kabinetuose.

⁹ Etninės kultūros turinys integruojamas į kitų dalykų, klasės vadovo, projektinių, pažintinių ir kitų ugdomųjų veiklų turinį.

Dalykai	5a		5b		6a		6b		7a		7b		8a		8b		Iš viso	
	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Socialinė-pilietinė veikla vienam mokiniui¹³		20		20		20		20		20		20		20		20		160
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti																		
Matematikos dalyko modulis	1	36	1	36	1	36	1	36									4	144
Lietuvių kalbos ir literatūros dalyko modulis									1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Konsultacijos																		
Lietuvių kalbos ir literatūros	1	36	1	36	1	36	1	36									4	144
Matematikos dalyko									1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Informatikos dalyko	0,5	18	0,5	18													1	36
Užsienio (rusų) kalbos dalyko					1	36	1	36									2	72
Užsienio (anglų) kalbos dalyko	0,5	18	0,5	18													1	36
Užsienio (vokiečių) kalbos dalyko					1	36	1	36	0,5	18	0,5	18					3	108
Fizikos dalyko									0,5	18	0,5	18	0,5	18	0,5	18	2	72
Geografijos dalyko									0,5	18	0,5	18					1	36
Istorijos dalyko	0,5	18	0,5	18	0,5	18	0,5	18									2	72
Trumpalaikių konsultacijų ir mokymosi pagalbos rezervas¹¹		36		36		36		36		36		36		36		36		288
Iš viso panaudota ugdymosi poreikiams ir mokymosi pagalbai	3,5	162	3,5	162	4,5	198	4,5	198	3,5	162	3,5	162	2,5	126	2,5	126	28	1296

¹³ Socialinė-pilietinė veikla į savaitinį pamokų skaičių neįskaičiuojama.

¹¹ Trumpalaikių konsultacijų ir mokymosi pagalbos rezervui 5–8 klasėse skiriama 288 metinės valandos – po 36 valandas kiekvienai klasei. Rezervas nėra fiksuojamas savaitiniame tvarkaraštyje ir naudojamas pagal mokslo metų eigoje nustatomą mokinių mokymosi pagalbos poreikį. Iš bendro mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai skiriamo valandų skaičiaus 170 valandų papildomai skiriama Gimnazijos sprendimu, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 18 punktu ir neviršijant Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo 3 priede nustatyto klasės kontaktinių valandų skaičiaus per mokslo metus.

Dalykai	5a		5b		6a		6b		7a		7b		8a		8b		Iš viso	
	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę / metus	26	936	26	936	30	1080	30	1080	31	1116	31	1116	32	1152	32	1152	238	8568
Pamokų skaičius mokiniui su moduliais, be konsultacijų ¹²	27	972	27	972	31	1116	31	1116	32	1152	32	1152	33	1188	33	1188	246	8856
Neformalusis vaikų švietimas	2	72	2	72	1,5	54	1,5	54	1,5	54	1,5	54	2	72	2	72	14	504
Iš viso skiriama reguliarių kontaktinių valandų klasei, įskaitant NVŠ ¹³	37,5	1386	37,5	1386	44	1620	44	1620	44	1620	44	1620	43,5	1602	43,5	1602	338	12456

58.2. I–II gimnazijos klasių ugdymo valandų paskirstymas pateikiamas 14 lentelėje.

14 lentelė. 2026–2027 m. m. I–II gimnazijos klasių ugdymo valandų paskirstymas

Klasė	Ia		Ib		IIa		IIb		Iš viso	
Dalykai	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Dorinis ugdymas										
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Kalbinis ugdymas										
Lietuvių kalba ir literatūra	4	144	4	144	5	180	5	180	18	648
Užsienio kalba (pirmoji) anglų 1 gr.	3	108	3	108	3	108	3	108	12	432
Užsienio kalba (pirmoji) anglų 2 gr.	3	108	3	108	3	108	3	108	12	432
Užsienio kalba (antroji) rusų	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288

¹² „Pamokų skaičius mokiniui su moduliais, be konsultacijų“ apskaičiuojamas vienam mokiniui, įtraukiant jam skirtą dalyko modulį, bet neįtraukiant konsultacijų, trumpalaikės mokymosi pagalbos rezervo, NVŠ ir papildomų valandų, susidarančių klases dalijant į grupes.

¹³ Eilutėje „Iš viso skiriama reguliarių kontaktinių valandų klasei, įskaitant NVŠ“ savaitinė suma apima reguliariai per savaitę skiriamas Gimnazijos kontaktines valandas. Metinė suma apskaičiuojama savaitinės valandas dauginant iš 36 ugdymo savaitių ir papildomai pridėdant po 36 metines trumpalaikių konsultacijų ir mokymosi pagalbos rezervo valandas kiekvienai klasei. Ši suma rodo Gimnazijos skiriamų kontaktinių valandų kiekį, o ne vienam mokiniui tenkantį pamokų skaičių.

Klasė	Ia		Ib		IIa		IIb		Iš viso	
Dalykai	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Užsienio kalba (antroji) vokiečių	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288
Matematinis, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas										
Matematika	4	144	4	144	4	144	4	144	16	576
Informatika										
1 grupė	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
2 grupė	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Biologija	2	72	2	72	1	36	1	36	6	216
Chemija	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288
Fizika	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288
Technologijos¹⁴										
1 grupė	1	36	1	36	1,5	54	1,5	54	5	180
2 grupė	1	36	1	36	1,5	54	1,5	54	5	180
Visuomeninis ugdymas										
Etninė kultūra ¹⁵										
Istorija	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288
Geografija	2	72	2	72	1	36	1	36	6	216
Ekonomika ir verslumas	0	0	0	0	1	36	1	36	2	72
Pilietiškumo pagrindai	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Meninis ugdymas										
Dailė	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Muzika	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144

¹⁴ II gimnazijos klasėse technologijų ugdymas intensyvinamas: I pusmetį skiriama 1 pamoka per savaitę, II pusmetį – 2 pamokos per savaitę, paskirstymą koreguojant taip, kad per mokslo metus būtų įgyvendintos 54 technologijų pamokos.

¹⁵ Etninės kultūros turinys integruojamas į kitų dalykų, klasės vadovo, projektinių, pažintinių ir kitų ugdomųjų veiklų turinį.

Klasė	Ia		Ib		IIa		IIb		Iš viso	
Dalykai	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Fizinis ir sveikatos ugdymas										
Fizinis ugdymas	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288
Gyvenimo įgūdžiai	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Socialinė-pilietinė veikla vienam mokiniui ¹⁶		20		20		20		20		80
Pamokos, skirtos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti										
Projektinė veikla (metinis projektinis darbas)	0	0	0	0	9	324	9	324	18	648
Dalykų moduliai										
Matematikos dalyko modulis	1	36	1	36	1	36	1	36	4	144
Konsultacijos										
Lietuvių kalbos ir literatūros dalyko konsultacijos	1	36	1	36	0,5	18	0,5	18	3	108
Istorijos konsultacijos	0,5	18	0,5	18	0	0	0	0	1	36
Fizikos konsultacijos	0,5	18	0,5	18	0	0	0	0	1	36
Užsienio (anglų) kalbos konsultacijos	0,5	18	0,5	18	0	0	0	0	1	36
Chemijos konsultacijos	0,5	18	0,5	18	0	0	0	0	1	36
Mokymosi pagalbos ir trumpalaikių konsultacijų rezervas pagal mokinių poreikius ¹⁷		72		72						144
Individuali mokymosi pagalba pagal individualų ugdymo planą			1	36					1	36
Iš viso suplanuota / panaudota pamokų, skirtų ugdymosi poreikiams tenkinti	4	216	5	252	10,5	378	10,5	378	30	1224
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę / metus	32	1152	32	1152	32,5	1170	32,5	1170	129	4644

¹⁶ Socialinė-pilietinė veikla į savaitinį pamokų skaičių neįskaičiuojama.

¹⁷ Ia ir Ib klasių metinė ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti skirtų valandų suma papildomai apima po 72 metines mokymosi pagalbos ir trumpalaikių konsultacijų rezervo valandas, kurios nėra fiksuojamos savaitiniame tvarkaraštyje.

Klasė	Ia		Ib		IIa		IIb		Iš viso	
Dalykai	S	M	S	M	S	M	S	M	S	M
Pamokų skaičius mokiniui su moduliais ir projektine veikla ¹⁹	33	1188	33	1188	34,5	1242	34,5	1242	133	4788
Neformalusis vaikų švietimas	2	72	2	72	2	72	2	72	8	288
Iš viso tarifikuojama kontaktinių valandų klasei, įskaitant NVŠ ¹⁹	45	1692	46	1728	52,5	1890	52,5	1890	196	7200

59. 5 ir I gimnazijos klasių bei naujai į Gimnaziją atvykusiems mokiniams skiriamas vieno mėnesio adaptacinis laikotarpis. Jo metu stebima mokinių savijauta, mokymosi pažanga, ugdymosi poreikiai ir klasės mikroklimatas, teikiamas grįžtamasis ryšys ir prireikus mokymosi pagalba. Adaptacijos laikotarpiu mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais rekomenduojama nevertinti; vertinimas organizuojamas vadovaujantis Gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka.

60. Pamokos, skirtos 5–8 ir I–II gimnazijos klasių mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, paskirstomos 13 ir 14 lentelėse ir naudojamos šio Ugdymo plano 23 punkte nustatytais tikslais, atsižvelgiant į mokinių pasiekimus, ugdymosi poreikius ir Gimnazijos turimas mokymo lėšas.

61. Neformalusis vaikų švietimas 5–8 ir I–II gimnazijos klasėse organizuojamas vadovaujantis šio Ugdymo plano 26–26.4 punktuose nustatytais susitarimais ir 11 lentelėje nurodytu valandų skaičiumi.

62. II gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas metinis projektinis darbas, skirtas tiriamiesiems, kūrybiniais, komunikavimo, pažinimo, skaitmeniniams, socialiniams ir viešojo pristatymo gebėjimams ugdyti.

62.1. Metinį projektinį darbą atlieka visi II gimnazijos klasių mokiniai. Vienam mokiniui projektiniam darbui skiriama 1 pamoka per savaitę (36 pamokos per mokslo metus), naudojant pamokas, skirtas mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti.

62.2. Projektinio darbo temą mokinys pasirenka ir darbą rengia individualiai arba grupėje pagal Gimnazijos nustatytą tvarką, suderinęs su darbo vadovu.

62.3. Projektinių darbų pristatymui skiriama viena ugdymo diena per mokslo metus.

62.4. Projektinių darbų organizavimo, rengimo, vertinimo ir atsiskaitymo tvarka nustatoma Gimnazijos metinių projektinių darbų organizavimo tvarkoje. Mokiniui neatlikus metinio projektinio darbo arba gavus nepatenkinamą jo įvertinimą, skiriamas papildomas darbas Gimnazijos nustatyta tvarka. Projektinio darbo įvertinimas įrašomas į pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimą.

63. Pagrindinio ugdymo programos dalykų įgyvendinimo ypatumai:

¹⁹ Eilutėje skaičiuojamas vienam mokiniui tenkantis pamokų skaičius, įtraukiant modulius ir vieną projektinės veiklos valandą, bet neįtraukiant konsultacijų, rezervo, NVŠ ir dėl klasių dalijimo į grupes susidarančių valandų.

¹⁹ Savaitinė suma apima reguliariai per savaitę tarifikuojamas valandas. Ia ir Ib klasių metinė suma papildomai apima po 72 metines mokymosi pagalbos ir trumpalaikių konsultacijų rezervo valandas, kurios nėra fiksuojamos savaitiniame tvarkaraštyje.

63.1. Dorinis ugdymas: atsižvelgiant į Gimnazijos katalikiškojo ugdymo kryptį ir jos veiklą reglamentuojančius dokumentus, Gimnazijoje mokoma tikybos.

63.2. Užsienio kalbos:

63.2.1. pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis anglų kalbą mokinys tęsia kaip pirmąją užsienio kalbą iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

63.2.2. nuo 6 klasės privaloma mokytis antrosios užsienio kalbos. Gimnazijoje mokiniai renkasi rusų arba vokiečių kalbą;

63.2.3. mokiniui iki 14 metų antrąją užsienio kalbą parenka tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 iki 16 metų mokinys ją renka pats, gavęs tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą;

63.2.4. užsienio kalba keičiama Bendrųjų ugdymo planų nustatytais atvejais; pradedant mokytis I gimnazijos klasėje, mokinys gali keisti anksčiau pradėtą rusų kalbą į vokiečių kalbą.

63.3. Gamtamokslinis ugdymas ir STEAM veiklos:

63.3.1. 5–6 klasėse mokomasi integruoto dalyko „Gamtos mokslai“, o 7–8 ir I–II gimnazijos klasėse gamtamokslinis ugdymas įgyvendinamas mokant atskirų gamtos mokslų dalykų pagal 13 ir 14 lentelėse nustatytą valandų paskirstymą;

63.3.2. praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti organizuojamos eksperimentinės, tiriamosios ir STEAM veiklos Gimnazijos ir kitų mokyklų laboratorijose, STEAM centruose bei kitose ugdymui tinkamose aplinkose. 7–8 ir I–II gimnazijos klasių mokiniams siekiama sudaryti galimybes ne mažiau kaip 3 kartus per mokslo metus dalyvauti veiklose STEAM centruose.

63.4. Technologijos: II gimnazijos klasėse technologijų ugdymas intensyvinamas: I pusmetį skiriama 1 pamoka per savaitę, II pusmetį – 2 pamokos per savaitę, paskirstymą koreguojant taip, kad per mokslo metus būtų įgyvendintos 54 technologijų pamokos.

63.5. Meninis ugdymas: pagrindinio ugdymo programos mokiniai mokosi dailės ir muzikos.

63.6. Fizinis ugdymas:

63.6.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai gali dalyvauti fizinio ugdymo pamokose kartu su pagrindine grupe, jiems pratimus ir fizinį krūvį pritaikant pagal gydytojo rekomendacijas ir savijautą; parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams fizinis krūvis ir užduotys pritaikomi pagal jų sveikatos būklę;

63.6.2. mokiniams, dėl sveikatos atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų ar laikinai jose nedalyvaujantiems, siūlomos jų sveikatos būklę atitinkančios ugdomosios veiklos. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai gali lankyti sveikatinimo grupes ne Gimnazijoje.

63.7. Etninė kultūra: etninės kultūros bendrosios programos turinys įgyvendinamas integruojant jį į kitų dalykų, klasės vadovo, projektines, pažintines, kultūrines ir kitas ugdomasias veiklas.

64. Prevencinės, socialinio ir emocinio ugdymo, sveikos gyvensenos, smurto ir patyčių prevencijos, akademinio sąžiningumo, atsakingos skaitmeninės kultūros ir dirbtinio intelekto naudojimo bei kitos aktualios temos integruojamos į dalykų, klasės vadovo, projektines, pažintines, kultūrines, socialines-pilietines ir kitas ugdomasias veiklas. Jų įgyvendinimas planuojamas pagal Gimnazijos veiklos ir kitus ugdymo planavimo dokumentus, o veiksmingumas prireikus aptariamas metodinėse grupėse ir Vaiko gerovės komisijoje.

65. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (-ius), sudaromas individualus ugdymo planas, Gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Ugdymo procesas planuojamas bendradarbiaujant abiem įstaigoms, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir profesinio mokymo programos moduliui įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis, neviršijant mokiniui nustatyto maksimalaus savaitinio pamokų skaičiaus. Mokinys, pasirinkęs profesinio mokymo programos modulį (-ius), gali nesimokyti technologijų dalyko.

XI SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

66. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti III–IV gimnazijos klasėse grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pateikiamas 15 ir 16 lentelėse.

66.1. III gimnazijos klasių ugdymo valandų paskirstymas pateikiamas 15 lentelėje.

15 lentelė. 2026–2027 m. m. III gimnazijos klasių ugdymo valandų paskirstymas

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Kursas / pastaba	S	M	Grupių sk.	S	M	Iš ugd. poreikių S	Iš ugd. poreikių M
Privalomieji dalykai								
Lietuvių kalba ir literatūra	A kursas	6	216	3	18	648		
Matematika	B kursas	4	144	1	4	144		
Matematika	A kursas	6	216	2	12	432		
Fizinis ugdymas		3	108	2	6	216		
Privalomai pasirenkami dalykai								
Dorinis ugdymas (tikyba)		1	36	2	2	72		
Užsienio kalba (anglų)	B2+	4	144	3	12	432	3	108
Biologija		3	108	1	3	108		
Chemija		3	108	1	3	108		
Fizika		3	108	1	3	108		
Informatika		3	108	1	3	108		
Istorija		3	108	2	6	216		
Geografija		3	108	2	6	216		
Dailė		2	72	1	2	72		
Taikomosios technologijos		2	72	2	4	144		
Brandos darbas ²⁰	pasirenkamas; 50 valandų							
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 40 valandų iki vidurinio ugdymo programos pabaigos							
Laisvai pasirenkamieji dalykai								
Dalykų moduliai								
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	privalomas pasirinkus informatiką	1	36	1	1	36	1	36

²⁰ Brandos darbas ir socialinė-pilietinė veikla į savaitinį pamokų skaičių ir tarifikuotų valandų sumą neįskaičiuojami.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Kursas / pastaba	S	M	Grupių sk.	S	M	Iš ugd. poreikių S	Iš ugd. poreikių M
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas		1	36	1	1	36	1	36
Kūrybinis rašymas		1	36	1	1	36	1	36
Matematikos supratimas, gilinimas ir įrodymo uždaviniai		1	36	1	1	36	1	36
Funkcijos, nelygybės ir lygtys		1	36	1	1	36	1	36
Biologijos dalyko modulis		1	36	1	1	36	1	36
Fizikos dalyko modulis				1	1	36	1	36
Konsultacijos²¹								
Matematikos konsultacija				1	1	36	1	36
Užsienio (anglų) kalbos konsultacija				1	1	36	1	36
Biologijos konsultacijos				1	1	36	1	36
Chemijos konsultacija				1	1	36	1	36
Istorijos konsultacijos				2	2	72	2	72
Minimalus pamokų skaičius mokiniui pagal Bendruosius ugdymo planus (toliau - BUP)		25	900					
Iš viso skiriama valandų					97	3492	16	576
Neformalusis vaikų švietimas					6	216		
Iš viso skiriamų valandų, įskaitant NVŠ					103	3708	16	576

66.2. IV gimnazijos klasių ugdymo valandų paskirstymas pateikiamas 16 lentelėje.

16 lentelė. 2026–2027 m. m. IV gimnazijos klasių ugdymo valandų paskirstymas

²¹ Konsultacijos ir mokymosi pagalbos valandos skiriamos pagal mokinių mokymosi poreikius ir nėra įtraukiamos į kiekvienam mokiniui privalomą savaitinį pamokų skaičių.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Kursas / pastaba	S	M	Grupių sk.	S	M	Iš ugd. poreikių S	Iš ugd. poreikių M
Privalomieji dalykai								
Lietuvių kalba ir literatūra	B kursas	4	136	1	4	136		
Lietuvių kalba ir literatūra	A kursas	6	204	2	12	408		
Matematika	B kursas	4	136	1	4	136		
Matematika	A kursas	6	204	2	12	408		
Fizinis ugdymas		3	102	2	6	204		
Privalomai pasirenkami dalykai								
Dorinis ugdymas (tikyba)		1	34	2	2	68		
Užsienio kalba (anglų)	B2+	4	136	3	12	408	3	102
Biologija		3	102	1	3	102		
Chemija		3	102	1	3	102		
Fizika		3	102	1	3	102		
Informatika		3	102	1	3	102		
Istorija		3	102	2	6	204		
Geografija		3	102	1	3	102		
Dailė		2	68	1	2	68		
Muzika		2	68	1	2	68		
Taikomosios technologijos		2	68	1	2	68		
Brandos darbas ²²	pasirenkamas; 50 valandų							
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 40 valandų iki vidurinio ugdymo programos pabaigos							
Dalykų moduliai								

²² Brandos darbas ir socialinė-pilietinė veikla į savaitinį pamokų skaičių ir tarifikuotų valandų sumą neįskaičiuojami.

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Kursas / pastaba	S	M	Grupių sk.	S	M	Iš ugd. poreikių S	Iš ugd. poreikių M
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys	privalomas pasirinkus informatiką	1	34	1	1	34	1	34
Matematikos dalyko modulis		1	34	3	3	102	3	102
Fizikos dalyko modulis		1	34	1	1	34	1	34
Biologijos dalyko modulis		1	34	1	1	34	1	34
Konsultacijos²³								
Lietuvių kalbos ir literatūros konsultacijos				3	3	102	3	102
Chemijos dalyko konsultacija				1	1	34	1	34
Istorijos dalyko konsultacijos				2	2	68	2	68
Geografijos dalyko konsultacija				1	1	34	1	34
Konsultacijų rezervas ruošiantis VBE	pagal mokinių poreikius					170		170
Minimalus pamokų skaičius mokiniui pagal BUP		25	850					
Iš viso skiriama valandų					92	3298	16	714
Neformalusis vaikų švietimas					5	170		
Iš viso skiriamų valandų, įskaitant NVŠ²⁴					97	3468	16	714

²³ Konsultacijos ir mokymosi pagalbos valandos skiriamos pagal mokinių mokymosi poreikius ir nėra įtraukiamos į kiekvienam mokiniui privalomą savaitinį pamokų skaičių.

²⁴ Savaitinė suma apima reguliariai per savaitę skiriamas valandas. Metinė suma papildomai apima 170 valandų konsultacijų ir mokymosi pagalbos rezervą pasirengimui VBE, kuris naudojamas pagal mokinių poreikius ir nėra fiksuojamas savaitiniame tvarkaraštyje; todėl metinė valandų suma nėra lygi savaitinės valandų sumos ir 34 ugdymo savaitių sandaugai.

67. Besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę (1 750 pamokų per dvejus metus). Mokinys, atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis daugiau dalykų, dalykų kursų ar modulių, neviršydamas Higienos normoje nustatyto maksimalaus pamokų skaičiaus.

68. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su Gimnazija sudaro individualų ugdymo planą, kuriame numatomi jo pasirinkti dalykai, dalykų kursai, moduliai, laisvai pasirenkamieji dalykai ir kitos pasirinktos ugdymo plano dalys.

69. Sudarydamas individualų ugdymo planą mokinys:

69.1. privalo mokytis lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu, matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu ir fizinio ugdymo.

69.2. privalo pasirinkti bent po vieną dalyką iš užsienio kalbų, gamtamokslinio ir technologinio, visuomeninio, dorinio ir meninio ugdymo dalykų grupių. Gimnazijoje dorinio ugdymo dalykas – tikyba. 2026–2027 m. m. pagal mokinių pasirinkimus suformuotos dalykų grupės ir jų valandų skaičius pateikiami 15 ir 16 lentelėse;

69.3. gali rinktis daugiau dalykų, laisvai pasirenkamuosius dalykus, dalykų modulius ir formaliojo profesinio mokymo programos modulį (-ius);

69.4. pasirinkęs informatiką, privalo mokytis modulio „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“.

70. Socialinė-pilietinė veikla vidurinio ugdymo programoje organizuojama vadovaujantis šio Ugdymo plano VIII skyriaus nuostatomis.

71. Mokinys gali pasirinkti atlikti brandos darbą iš vieno ar kelių jo individualaus ugdymo plano dalykų. Brandos darbas rengiamas individualiai arba grupėje III ir (ar) IV gimnazijos klasėje, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

72. Vidurinio ugdymo programai įgyvendinti laikinosios grupės formuojamos iš paralelių klasių mokinių pagal jų pasirinkimus. Lietuvių kalbai ir literatūrai bei matematikai mokytis bendruoju ir išplėstiniu kursais sudaromos atskiros laikinosios grupės. Laikinosios grupės sudaromos vadovaujantis šio Ugdymo plano 22 punkte nustatytais susitarimais.

73. Mokinys gali keisti dalyko mokymosi kursą, pasirinktą dalyką ar modulį Gimnazijos nustatyta tvarka. Keičiant pasirinkimą atsižvelgiama į mokinio mokymosi pasiekimus, programų skirtumus, laikinųjų grupių sudarymo galimybes ir pamokų tvarkaraštį.

74. Mokinys, išlaikęs užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi neatleidžiamas. Mokiniui pageidaujant ir Gimnazijai pritarus, jis gali nelankyti užsienio kalbos pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant nuoseklų mokymosi pasiekimų vertinimą. Vertinimo būdus ir dažnumą nustato dalyko mokytojas.

75. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, Gimnazija užtikrina galimybę tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Jeigu pasirinkto dalyko, kurso ar modulio tęstinumo užtikrinti nėra galimybės, mokiniui gali būti pasiūlyta koreguoti individualų ugdymo planą. Nustačius programų skirtumus, sudaromos sąlygos juos likviduoti.

76. Mokiniui, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą ir kartu pagal formaliojo profesinio mokymo programos modulį (-ius), individualus ugdymo planas sudaromas Gimnazijai ir profesinio mokymo įstaigai pasirašius bendradarbiavimo sutartį. Ugdymo procesą abi įstaigos planuoja kartu, vadovaudamosi Bendraisiais ugdymo planais ir profesinio mokymo programos moduliui (-iams) įgyvendinti skirtomis kontaktinėmis valandomis.

77. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginį susitikimą su III–IV gimnazijos klasių mokiniais, kurio metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

78. Vidurinio ugdymo programai skirtos mokinių ugdymosi poreikių tenkinimo ir mokymosi pagalbos valandos paskirstomos 15 ir 16 lentelėse ir naudojamos šio Ugdymo plano 23 punkte nustatytais tikslais. 2026–2027 m. m. jos pirmiausia skiriamos anglų kalbos B2+ mokymui stiprinti, dalykų moduliams, konsultacijoms, pasirengimui VBE dalims ir trumpalaikiai mokymosi pagalbai pagal mokinių pasiekimų duomenis.

79. III–IV gimnazijos klasių mokiniams konsultacijos organizuojamos vadovaujantis šio Ugdymo plano 20 punktu, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius, pasirinktus valstybinius brandos egzaminus

ir mokymosi pasiekimų duomenis. Konsultacijos gali būti ilgalaikės arba trumpalaikės, individualios arba grupinės. Konsultacijoms ir, kai numatyta, konsultacijų rezervui skirtos valandos naudojamos pagal per mokslo metus nustatomą mokinių mokymosi ir pasirengimo VBE poreikį.

80. Valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu III–IV gimnazijos klasių ugdymo procesas organizuojamas Bendrųjų ugdymo planų nustatyta tvarka.

80.1. 2027 m. kovo mėn. III gimnazijos klasėms vykstanti VBE sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, skirtos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, bei konsultacijos. Mokinys, laikantis lietuvių kalbos ir literatūros A arba B kurso VBE pirmąją dalį, egzamino dieną pamokose ir konsultacijose nedalyvauja ir gali jose nedalyvauti vieną dieną prieš egzaminą.

80.2. 2027 m. birželio mėn. III gimnazijos klasėms vykstanti VBE sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. Vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o birželio 1–15 d. organizuojamos žinių ir gebėjimų kartojimo, įtvirtinimo ir patikrinimo pamokos bei konsultacijos. Mokinys, laikantis VBE pirmąją dalį, egzamino dieną pamokose ir konsultacijose nedalyvauja ir gali jose nedalyvauti vieną dieną prieš egzaminą.

80.3. 2027 m. kovo mėn. IV gimnazijos klasėms vykstanti VBE sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis organizuojamos žinių ir gebėjimų kartojimo, įtvirtinimo ir patikrinimo pamokos bei konsultacijos. Mokinys, laikantis užsienio kalbos VBE antrosios dalies kalbėjimo dalį, egzamino dieną pamokose ir konsultacijose nedalyvauja ir gali jose nedalyvauti vieną dieną prieš egzaminą.

80.4. III–IV gimnazijos klasių mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus 2026–2027 m. m. VBE pagrindinei sesijai, o mokiniams, kuriems egzamino dalies laikymas atidėtas pakartotinei sesijai, – pasibaigus pakartotinei sesijai.

81. Neformalusis vaikų švietimas III–IV gimnazijos klasėse organizuojamas vadovaujantis šio Ugdymo plano 26–26.4 punktuose nustatytais susitarimais ir 11 lentelėje nurodytu valandų skaičiumi.

XII SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

82. Gimnazija, organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą, užtikrina jų įtrauktį į švietimą, šalina dalyvavimo ugdymo procese ir mokymosi kliūtis bei teikia reikalingą švietimo pagalbą. Ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendrosiomis programomis, Bendraisiais ugdymo planais, Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo organizavimo tvarkos aprašu bei pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir Gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis.

83. Pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotų programų bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinamos vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 8 priedu.

84. Kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengiamas individualus ugdymo planas, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas. Individualiame ugdymo plane numatomi mokinio ugdymo ir pagalbos tikslai, ugdymo turinio, mokymo(si) ir vertinimo pritaikymai, švietimo pagalbos formos ir apimtys, atsakingi asmenys, mokinio pažangos stebėsena ir plano peržiūros susitarimai.

84.1. Individualaus ugdymo plano rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja Gimnazijos direktoriaus paskirtas atsakingas asmuo, bendradarbiaudamas su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir švietimo pagalbos specialistais.

84.2. Mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) sudaroma galimybė dalyvauti rengiant individualų ugdymo planą; su parengtu planu jie supažindinami Gimnazijos nustatyta tvarka.

84.3. Individualiam ugdymo planui įgyvendinti pagal poreikį sudaromas individualus tvarkaraštis, derantis su mokinio klasės tvarkaraščiu ir užtikrinantis nustatytos apimties ugdymą bei švietimo pagalbą.

84.4. Individualaus ugdymo plano įgyvendinimas stebimas ir planas peržiūrimas ne rečiau kaip kartą per pusmetį bei pagal poreikį, o Bendruosiuose ugdymo planuose ar specialistų rekomendacijose nustatytais atvejais – dažniau.

85. Mokiniui bendrojo ugdymo programą pritaikant, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendruosiuose ugdymo planuose atitinkamai ugdymo programai nustatytu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Atsižvelgiant į mokinio galias, specialiuosius ugdymosi poreikius ir specialistų rekomendacijas, Bendrųjų ugdymo planų nustatytais atvejais gali būti koreguojama pamokų trukmė, dienos ugdymo struktūra, specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų skaičius, formuojamos grupės ar pogrupiai bei priimami individualūs sprendimai dėl atskirų ugdymo plano dalių įgyvendinimo.

86. Bendrojo ugdymo dalykų programas mokiniui pritaiko dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus, galias, specialiuosius ugdymosi poreikius ir švietimo pagalbos specialistų bei Gimnazijos vaiko gerovės komisijos rekomendacijas.

87. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių ir besimokančio pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir Gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką.

88. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pasiekimai ir individuali pažanga vertinami pagal individualiame ugdymo plane numatytus tikslus ir pritaikymus. Individualiame ugdymo plane numatomi mokymosi turinio, užduočių, atlikimo laiko, pateikimo ir atsiskaitymo būdų, mokymosi priemonių naudojimo bei kiti reikalingi vertinimo pritaikymai. Pasiekimų patikrinimų ir valstybinių brandos egzaminų organizavimo bei vertinimo pritaikymai taikomi teisės aktų nustatyta tvarka.

89. Švietimo pagalbos tikslai, formos, intensyvumas ir trukmė numatomi mokinio individualiame ugdymo plane. Pagalba gali būti teikiama laikinai arba nuolat, individualiai arba grupėje, ugdymo proceso metu ar po jo. Švietimo pagalbos specialistai bendradarbiauja su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais ir kitais pagalbos procese dalyvaujančiais asmenimis, o pagalbos veiksmingumas vertinamas individualaus ugdymo plano peržiūros metu.

89.1. Specialiosios pamokos, specialiosios pratybos ir kita specialioji pedagoginė pagalba organizuojamos Bendrųjų ugdymo planų ir specialistų rekomendacijų nustatyta tvarka. Kai reikalingos pagalbos Gimnazija negali suteikti savo ištekliais, bendradarbiaujama su pedagogine psichologine ar švietimo pagalbos tarnyba, regioniniais specialiojo ugdymo centrais ir kitomis pagalbą teikiančiomis institucijomis.

89.2. Kai mokiniui skiriama mokinio padėjėjo pagalba, ji organizuojama vadovaujantis teisės aktais ir mokinio individualiu ugdymo planu, siekiant jo visaverčio dalyvavimo ugdymo procese ir kuo didesnio savarankiškumo.

90. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namuose organizuojamas vadovaujantis šio Ugdymo plano VI skyriaus ir Bendrųjų ugdymo planų specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymą namuose reglamentuojančiomis nuostatomis, sudarant individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

XIII SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ IR SIEKIANČIŲ AUKŠTŲ MOKYMOSI PASIEKIMŲ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

91. Mokinių, turinčių išskirtinių gabumų ir siekiančių aukštų mokymosi pasiekimų, atpažinimas ir ugdymas organizuojamas vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais ir Gimnazijos gabių ir talentingų mokinių atpažinimo ir ugdymo(si) tvarkos aprašu.

92. Mokinių gabumai ir ugdymosi poreikiai atpažįstami analizuojant mokymosi pasiekimus ir individualią pažangą, pasiekimų patikrinimų, olimpiadų, konkursų, projektinių, kūrybinių, sportinių ir kitų veiklų rezultatus bei atsižvelgiant į mokytojų, mokinių ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) pastebėjimus.

93. Mokiniui, turinčiam išskirtinių gabumų ir siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų, sudaromas individualus ugdymo planas. Jame pagal mokinio poreikius numatomi ugdymo turinio praturtinimo, gilinimo ar intensyvinimo būdai, konsultacijos, projektinės ir kitos gebėjimus plėtojančios veiklos, pasirengimas olimpiadoms ir konkursams bei mokinio pažangos stebėsena.

94. Gabių ir talentingų mokinių ugdymas diferencijuojamas, individualizuojamas ir suasmeninamas, sudarant galimybes atlikti aukštesnio sudėtingumo užduotis, vykdyti kūrybines,

projektines ir tiriamąsias veiklas, dalyvauti konsultacijose, dalykų moduluose, olimpiadose, konkursuose, konferencijose, STEAM, neformaliojo vaikų švietimo ir kitose jų gebėjimus plėtojančiose veiklose.

95. Gabių ir talentingų mokinių pažanga, ugdymosi poreikiai ir taikomų ugdymo priemonių veiksmingumas periodiškai aptariami metodinėse grupėse ir pagal poreikį – administracijos ar kituose Gimnazijos pasitarimuose. Mokinių pasiekimai pripažįstami ir skatinami Gimnazijos nustatyta tvarka. Stebėsenos ir mokinių pasiekimų duomenys naudojami ugdymo turiniui, individualiems ugdymo planams ir mokiniui siūlomoms ugdymosi galimybėms koreguoti.

XIV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

96. Už Ugdymo plano įgyvendinimą atsako Gimnazijos direktorius. Ugdymo plano įgyvendinimą pagal kuriojamas veiklos sritis koordinuoja direktoriaus pavaduotojai ugdymui ir kiti atsakingi darbuotojai.

97. Ugdymo plano įgyvendinimas stebimas ir analizuojamas mokslo metų eigoje, remiantis mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos, lankomumo, mokymosi pagalbos ir kitais ugdymo proceso duomenimis. Rezultatai pagal poreikį aptariami Gimnazijos bendruomenėje ir naudojami tobulinant ugdymo procesą bei rengiant kitų mokslo metų Ugdymo planą.

98. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, pakeitus Bendruosius ugdymo planus ar atsiradus kitoms pagrįstoms aplinkybėms, darančioms įtaką ugdymo proceso organizavimui, Ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

99. Ugdymo plano pakeitimai ir papildymai rengiami ir derinami pagal Gimnazijoje nustatytas procedūras ir tvirtinami Gimnazijos direktoriaus įsakymu. Su Ugdymo planu ir jo pakeitimais Gimnazijos bendruomenė supažindinama Gimnazijoje naudojamomis informavimo priemonėmis.

100. Ugdymo planas galioja 2026–2027 mokslo metais.

2026–2027 M. M. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO GIMNAZIJOJE IR UŽ JOS RIBŲ KALENDORIUS

Kalendoriuje numatomos svarbiausios, tradicinės ir Gimnazijos ugdymo prioritetus įgyvendinančios veiklos. Tikslios datos, kai jos nenurodytos, nustatomos Gimnazijos mėnesio veiklos planuose, suderintose programose arba direktoriaus įsakymuose²⁵.

Data / laikotarpis	Veikla	Trukmė	Vieta / organizavimo forma	Atsakingi
2026-09-01	Mokslo ir žinių diena	6 val.	Telšių Katedra ir Gimnazija	Administracija, klasių vadovai, mokytojai, saleziečiai
2026-09	Darnaus judumo savaitė ir edukacinės iniciatyvos	Savaitė / pagal programą	Gimnazijoje ir už jos ribų	Administracija, fizinio ugdymo mokytojai, klasių vadovai, mokinių savivalda
2026-09	Vertybinė-piligriminė išvyka į Šiluvą (8 kl.)	6 val.	Šiluva	Klasių vadovai, saleziečiai, tikybos mokytojai
2026-09/10	Vertybių diena (5–6 kl.)	6 val.	Netradicinės ugdymo erdvės pagal suderintą programą	Klasių vadovai, saleziečiai
2026-10	Mokytojų dienos šventė	6 val.	Pagal suderintą programą	IV gimnazijos klasių mokiniai, klasių vadovai, administracija
2026-11	Respublikinis konkursas-konferencija gabiems progimnazijų mokiniams	3–4 val.	Gimnazija	Užsienio kalbų mokytojai, administracija
2026-11	Konferencija, skirta vyskupo Vincento Borisevičiaus 80-osioms mirties metinėms	2–3 val.	Gimnazija	Lietuvių kalbos ir literatūros, tikybos mokytojai, saleziečiai, administracija
2026-11/12	Etnokultūrinių renginių ciklas „Skrynios paslaptys“	Pagal programą	Gimnazija	Meninio ugdymo mokytojai, klasių vadovai
2026-12	Advento rekolekcijos (5–8, I–IV kl.)	2 val.	Pagal suderintą programą	Saleziečiai, klasių vadovai
2026-12	Adventinis rytas Gimnazijos bendruomenei	1 val.	Gimnazija	Tikybos mokytojai, saleziečiai
2026-12	Gimnazijos bendruomenės sporto ir meno šventė „Kalėdų belaukiant“	3 val.	Gimnazija	Fizinio ir meninio ugdymo mokytojai, mokinių savivalda

²⁵ Kalendorius gali būti tikslinamas mokslo metų eigoje, atsižvelgiant į ugdymo proceso organizavimo sąlygas, mokinių poreikius, Gimnazijos veiklos planą, projektų įgyvendinimą ir kitus pagrįstus organizacinius sprendimus. Tikslinant veiklų datas ar vietas, esminė ugdymoji veiklos paskirtis nekeičiama.

Data / laikotarpis	Veikla	Trukmė	Vieta / organizavimo forma	Atsakingi
2027-01	Gimnazijos mokinių prezidento rinkimai ir debatai	2 val.	Gimnazija	Mokinių savivalda, administracija
2027-02	Šimtadienis (III–IV gimnazijos kl.)	6 val.	Gimnazija	III gimnazijos klasių mokiniai, klasių vadovai
2027-02	Vasario 16-osios minėjimas ir Gimnazijos mokinių prezidento inauguracija	2 val.	Gimnazija	Mokinių savivalda, administracija
2027-03	Tradicinė edukacinė išvyka „Vyskupo Vincento Borisevičiaus kančios keliu“	1 diena	Vilnius	Geografijos mokytoja, klasių vadovai
2027-03	Bendrystės sporto ir meno šventė „Šventoms Velykoms artėjant“	4 val.	Telšių r. senelių globos namai	Fizinio ir meninio ugdymo mokytojai, saleziečiai
2027-04	Gavėnios rekolekcijos (5–8, I–IV kl.)	2 val.	Gimnazija / pagal suderintą programą	Saleziečiai, klasių vadovai
2027-05	Profesijų pažinimo ir karjeros ugdymo veiklos („Ačiū profesijai“, „Darbo pasaulio durys“ ir kt.)	Pagal klasių koncentrų programas	Gimnazijoje ir už jos ribų	Karjeros specialistas, klasių vadovai, socialiniai partneriai
2027-05	„Žalioji savaitė“ – tvarumo, ekologinės ir patyriminės veiklos	Savaitė	Gimnazijoje ir už jos ribų	Administracija, gamtos mokslų ir fizinio ugdymo mokytojai, mokinių savivalda
2027-05/06	Vertybių dienos (7–8 kl.)	6 val.	Netradicinės ugdymo erdvės pagal suderintą programą	Klasių vadovai, saleziečiai
2027-05/06 (pagal suderintą grafiką)	Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (I gimnazijos kl.), vykdomas Lietuvos šaulių sąjungos	3 ugdymo dienos / 21 val.	Pagal suderintą programą	Administracija, I gimnazijos klasių vadovai
2027-05-28	Paskutinio skambučio šventė	4 val.	Gimnazija	III gimnazijos klasių mokiniai, klasių vadovai, administracija
2027-05/06 (pagal suderintą grafiką)	II gimnazijos klasių metinių projektinių darbų pristatymo diena	6 val.	Gimnazija	Projektinių darbų vadovai, vertinimo komisija, administracija
2027-06	Baigiamoji pažintinė-edukacinė išvyka gabiems ir talentingiems mokiniams	8 val.	Vieta pagal suderintą programą	Administracija, dalykų mokytojai
2027-06	Mokslo metų užbaigimo šventė 1–4 klasėms	2 val.	Gimnazija	Pradinių klasių mokytojai, administracija
2027-06	Mokslo metų užbaigimo šventė „Citrinos su medumi“	6 val.	Gimnazija	Mokinių savivalda, administracija, klasių vadovai

Data / laikotarpis	Veikla	Trukmė	Vieta / organizavimo forma	Atsakingi
2026–2027 m. m.	Kitos ugdomosios, pažintinės, kultūrinės, projektinės ar bendruomeninės veiklos pagal Gimnazijos poreikį	Iki 12 val.	Pagal suderintą programą ir direktoriaus įsakymą	Administracija, veiklų organizatoriai

SUDERINTA

Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazijos tarybos
2026 m. rugpjūčio 31 d.
protoliniu nutarimu Nr. T-3

SUDERINTA

Gimnazijos dalininkų susirinkimo
2026 m. rugpjūčio 26 d.
protoliniu nutarimu Nr. DP-5

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Telšių Vincento Borisevičiaus gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL TELŠIŲ VINCENTO BORISEVIČIAUS GIMNAZIJO 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANO TVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-31 Nr. V-49
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Robertas Ežerskis Direktorius (-ė)
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-09-21 14:36
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-09-21 14:37
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2024E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-09 15:31 - 2028-07-08 15:31
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026_2027_UGDYMO PLANAS.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260916.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-09-30)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-09-30 nuorašą suformavo Aurelija Trusovaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-09-30)